

Salvatoriaanse Hulpactie

VZW

Jaarverslag 2016



**Uw donatie een
waardevolle bijdrage**

I. Voorwoord

Dankzij uw giften hebben we, samen met ontvangen erfenissen, een mooie financiële bijdrage kunnen geven aan talrijke projecten. Daarom besteden wij graag tijd aan het maken van een mooi, duidelijk en transparant jaaroverzicht. Zo krijgt u inzicht hoe deze middelen in 2016 besteed werden. We hopen dat u net als ons fier bent op de bijdrage die u hieraan geleverd hebt.

De begunstigden van de vele projecten in de ontwikkelingslanden zijn u zo dankbaar. Dankzij jullie kunnen ze met een positieve blik naar de toekomst kijken. Uw bijdrage maakt voor hen zo'n groot verschil.

Wat is er mooier dan een gelukkig kind? Onze adoptieouders geven zoveel kinderen kans om kind te zijn en een opleiding te volgen. Zo groeien hun toekomstperspectieven. Wat zijn ze trots op hun verwezenlijkingen, zij beseffen dat onderwijs essentieel is voor de verdere uitbouw van hun leven. Jaren zullen zij de vruchten plukken van de kansen die hen van hieruit geboden worden.

Begin 2017 moesten we onverwacht afscheid nemen van onze zeer gewaardeerde voorzitter, die we nog elke dag missen. Als hij dit jaarverslag zou nalezen om zijn nawoord te schrijven, zou hij weer glunderen van trots omwille van de verwezenlijkingen van onze organisatie, bestuurders, werknemers en jullie bijdragen.

Voor hen die ons al jarenlang volgen en onze werking kennen, vermelden we dat onze missie, doelstelling, organisatiestructuur ongewijzigd zijn t.o.v. voorgaande verslagen.



Samen een mooie toekomst tegemoet

Salvatoriaanse Hulpactie VZW

't Lo 47, 3930 Hamont

011/44 58 21

info@salvatorhulp.org

www.salvatorhulp.org

BE24 4531 0183 5138 KREDBEBB

BE19 3350 4401 5212 BBRUBEBB

BE62 2350 3088 0061 GEBABEBB

INHOUD

1. Voorwoord	2	6. Niet-financiële resultaten	29
2. Doelstelling, beleid & strategie	5	Activiteiten	
Algemene doelstelling		Projecten	
Missie		Adoptie	
Visie		Voorbestemde giften	
Doelstellingen, actiepunten 2016		Maatschappelijk verantwoord ondernemen	
Swot-analyse		Personeelsbeleid	
3. Governance & organisatie	10	Milieu	
Organisatiestructuur		Leer-en verbeterpunten	
Externe controle		7. Toekomstinformatie	50
Adoptie		Begroting 2017	
Projecten		Doelstelling, actiepunten 2017	
Samenwerkingsverbanden		Beleidsplan + meerjarenbegroting	
4. Fondsenwerving	17	8. Communicatie met belanghebbenden	54
Realisatie, evaluatie en risico's fondsenwervingsbeleid		Algemeen	
Gedragscode		Donateurs	
5. Financiële resultaten	23	Tussenpersonen adoptie	
Verkort financieel verslag		Projectaanvragers	
Verschillenanalyse		Sociale media	
Kasstroomoverzicht		Media	
Overzicht inkomsten		Relevante kengetallen	
Overzicht bestedingen		Leer-en verbeterpunten	
Financiële ratio's		9. In memoriam	57
Beleid betreffende eigen vermogen		10. Mededeling Raad van Bestuur	58
		11. Jaarrekening	59

Missie	De Salvatoriaanse Hulpactie ondersteunt projecten in landen in het Zuiden om zo een structurele lotsverbetering te bekomen en een bijdrage te leveren aan de werelddoelen.		
Doelgroep	Analfabeten, armen, kinderen, jeugd, vrouwen, dorpsgemeenschappen, slachtoffers van natuurgeweld.		
Waar	Afrika, Azië, Midden- en Zuid-Amerika, Oost-Europa		
Pijlers	Financiële ondersteuning projecten Financiële Kinderadoptie Voorbestemde giften		
Projecten	Projecten: 39 Afgewerkt: 29 > 2500 pers: 3	€ 416.542 In progress: 10 100>2500 pers: 7	<100 pers: 29
Adoptie	Adoptieouders: 577 Nieuw: 8	€ 129.981 Gestopt: 4	Vervangingen: 40
Andere giften	Misintenties: € 4.596 Voorbestemde giften: € 163.365		
Communicatie	Kwartaalblad: 12.594 Tentoonstelling: 180 bezoekers www.salvatorhulp.org  /SalvatoriaanseHulpactie  /company/salvatoriaanse-hulpactie  /salvatorhulp		
Personeel	Bedienden: 1,8 (VTE)		



Financiën

<u>Brutomarge</u>	
Boekjaar 2016	€ 483.658
Begroot 2016	€ 347.989
Boekjaar 2015	€ 512.003
<u>Bedrijfswinst</u>	
Boekjaar 2016	€ -31.726
Begroot 2016	€ 3.003
Boekjaar 2015	€ -2.106
<u>Winst van het boekjaar</u>	
Boekjaar 2016	€ -36.749
Begroot 2016	€ 708
Boekjaar 2015	€ 33.015

2. Doelstelling, beleid & strategie



Pater Theo Palmans bracht een bezoek aan zijn confraters in Carácas, Venezuela. Onder de indruk van de ellende in de krottenwijken, de barrio's, besloot hij dat er iets gedaan moest worden.

1963

"Wij hebben het hier goed en kunnen onze rijkdom delen met de mensen die het veel slechter hebben", wilde hij hier in België een organisatie opstarten met als doel: de levenssituatie aldaar verbeteren.

Salvatoriaanse Hulpactie VZW (BE)

Het verzamelen van kleding kende een enorme groei, daarom werd een nieuwe VZW opgericht. Zij zou zich volledig focussen op de inzameling van kleding. De focus van de Salvatoriaanse Hulpactie ligt vanaf dan alleen nog op fondsenwerving.

1976

Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp VZW (BE)

Om de talrijke Nederlandse donateurs ten dienste te zijn wordt een Nederlandse Stichting opgericht. Zij staat in voor fondsenwerving en kledinginzameling.

1981

Stichting Salvatoriaanse Hulpactie (NL)

Algemene Doelstelling

De Salvatoriaanse Hulpactie heeft tot doel: 'ondersteunen van projecten van missionarissen, ontwikkelingswerk(st)ers in landen in ontwikkeling, landen in het Zuiden, ten behoeve van de plaatselijke bevolking. Daarbij denken we aan armoedebestrijding, gezondheidszorg, onderwijs en vorming; kortom de structurele lotsverbetering en de sociale mondigheid van de armsten. Het accent licht op kleinschaligheid, directe hulp in concrete noodsituaties, partnership, selfsupport en ondersteuning, opleiding voor inlandse priesters, religieuzen en ontwikkelingswerkers.

Missie

Al de donaties worden besteed aan projecten of kinderadoptie, afhankelijk van de wens van de donateurs zelf. De leden van de Raad van Bestuur bepalen, op basis van een aantal vastgelegde criteria en voorwaarden, welke projecten met deze giften gefinancierd worden. De Salvatoriaanse Hulpactie voert zelf geen projecten uit, zij geeft enkel financiële steun.

Omdat er verschillende Salvatorianen in onze Raad van Bestuur zetelen en zij op hun beurt rapporteren aan de Salvatoriaanse congregatie, wordt er constant op toegezien dat het gedachtegoed van de Salvatorianen in stand gehouden wordt.

Vanuit het christelijk gedachtegoed van de Salvatorianen tracht de Salvatoriaanse Hulpactie de levensstandaard van de bewoners in de ontwikkelingslanden te verbeteren. Zij tracht haar fondsen te werven via giften enerzijds en kledinginzameling anderzijds.



Visie

Bij de keuze van welke projecten financiële steun ontvangen, wordt steeds voor ogen gehouden hoe de organisatie met deze bijdrage de levensstandaard van de bevolking in het Zuiden kan verbeteren. Bij de goedkeuring van elk project wordt nagegaan of ze beantwoorden aan onze doelstelling, onze criteria en aan welke werelddoelen we zo een bijdrage leveren. Uit onderstaande criteria blijkt duidelijk onze visie aangaande de projecten waar wij onze steun aan verlenen.

- In overeenstemming te zijn met onze doelstelling: de levensomstandigheden van de bevolking in de landen van het Zuiden structureel verbeteren.
- Bijdrage tot de verwezenlijking van de werelddoelen.
- Kleine zelfredzaamheidsprojecten.
- Reële kans op slagen.
- Wie staat er achter? Het moet een groep zijn die uitvoert en geen individu.
- Reële financiële noodsituatie.
- Goed controleerbaar, transparant.



Nieuwe bedden & matrassen (Congo)

De giften waarbij de donateur bepaalt voor welke missionaris, tussenpersoon, project ze bestemd zijn, beschouwen wij als *voorbestede giften*. Deze giften ondersteunen voornamelijk de werking van de missionaris of ontwikkelingswerker. Deze giften ontstaan meestal na een oproep in ons kwartaalblad voor een bepaalde ontwikkelingswerker, tehuis, adoptiekinderen enz. Aangegepen door het verhaal wensen onze donateurs deze werking blijvend te ondersteunen. Wij bieden hen die mogelijkheid. Trouwe donateurs verkiezen bij feesten i.p.v. een geschenk, een gift voor hun adoptiekind, een tehuis of ontwikkelingshulp die zij een warm hart toe dragen.

Ontvangen *erfenissen* worden effectief besteed als we het bedrag op onze rekening ontvangen hebben. Afhankelijk van de grootte van de erfenis wordt ze in datzelfde jaar besteed; grote bedragen zullen over meerdere jaren verspreid

worden. Op het moment dat we veel middelen hebben, willen we de nodige voorzichtigheid inbouwen en niet kwistig en roekeloos zijn. De Raad van Bestuur kan beslissen om het geld te spenderen aan een groter project. Als de erflater echter beslist heeft dat het geld voor een specifiek project of kinderadoptie bestemd is, zal de erfenis zo besteed worden.

De reserves die we opbouwen bestaan uit effectief ontvangen erfenissen en beschikbaar voor projecten. Tijdens de goedkeuring van de jaarcijfers wordt beslist hoe deze middelen in het volgende boekjaar besteed worden.

Van de giften die wij van onze donateurs ontvangen, wordt 10 % ingehouden voor werkingskosten met een max. van € 1.000 per gift. Het saldo zal gefinancierd worden via een gift van de zusteronderneming of een gedeelte van een erfenis. De Raad van Bestuur ziet er op toe dat de uitgaven tot het strikte minimum beperkt blijven, dit om de werkingskosten zo laag mogelijk te houden.

Door de Raad van Bestuur wordt een gedetailleerd beleidsplan opgemaakt. Dit plan omvat visie, doelstellingen, actiepunten en meerjarenplan. Uit het meerjarenplan wordt het jaarplan gedistilleerd.

Doordat de leden van de Raad van Bestuur 1 x per maand samen komen wordt er permanent geëvalueerd. Mochten er zich toch plotse markt-wijzigingen, nieuwe wettelijke regels, nieuwe noden of problemen voor doen, dan past de Raad van Bestuur haar strategie onmiddellijk aan. Hierdoor kunnen zij hun beleid onmiddellijk bijsturen indien dit nodig blijkt.

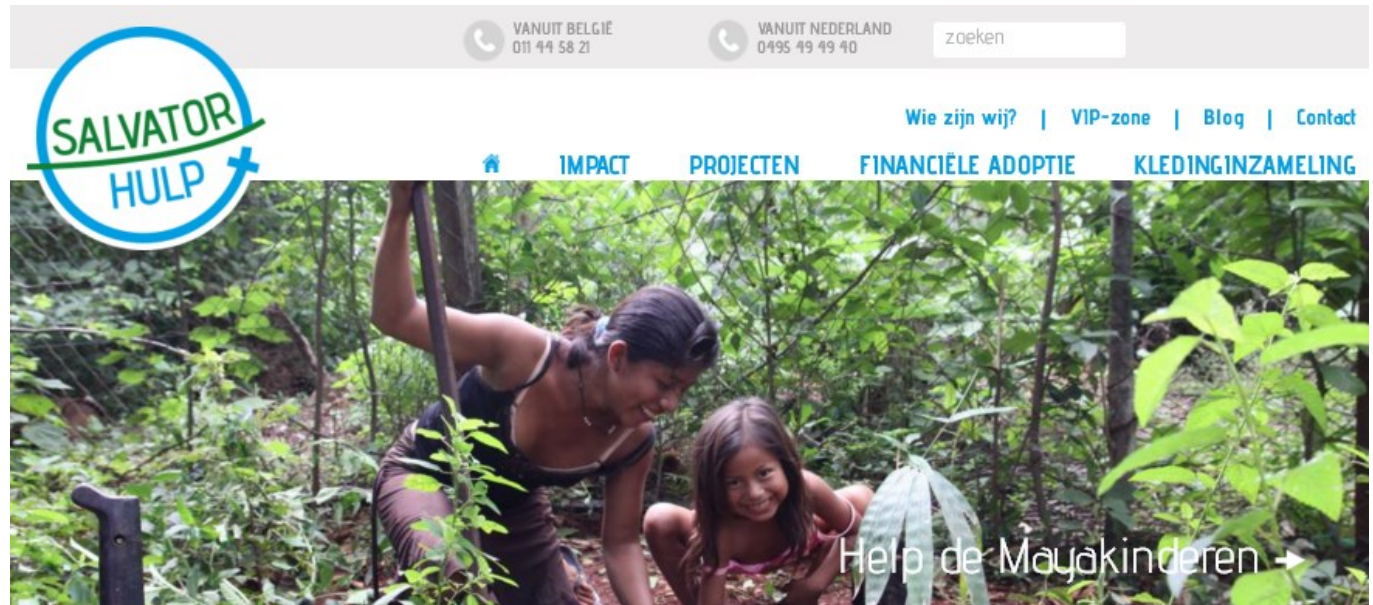
Omdat de Salvatoriaanse Hulpactie een kleine organisatie is die over beperkte middelen beschikt en zoveel mogelijk wil doneren aan haar doelstelling, is het reclamebudget zeer beperkt. De kledingcontainers van de zusterorganisatie zijn ons reclamebord en via mond-tot-mondreclame kunnen wij beter duiden wat onze missie en visie is.

Doelstellingen, actiepunten 2016

Wij willen in 2016

- 👍 Het reserve fonds doelstelling voor het bedrag van € 232.7720 volledig besteden aan projecten.
- 👍 De aanvragen van projecten toetsen aan de 17 werelddoelen.
- 👍 De beheerskosten binnen de norm van de federale overheid houden.
- 👍 Ons kwartaalblad 4 x gratis verspreiden.
- 👍 Hopen € 140.000 ontvangen aan vrije giften, € 112.000 voor adoptie.
- 👎 **Door acties en rondleidingen 10 nieuwe adoptieouders aantrekken.**
- 👍 Een open huis zijn en 250 bezoekers informeren over onze werking tijdens rondleidingen of voordrachten.
- 👍 Ons beter toelagen op de sociale media, facebook, linkedin, twitter om onze sympathisanten beter te informeren.
- 👍 Onze website moderniseren om onze sympathisanten op een aantrekkelijke manier vlot te informeren.

- 👉 Een betere wisselwerking tussen onze website en sociale media om de sympathisanten te informeren over de gewijzigde informatie op onze website.
- 👉 De daling van het donateursbestand beperken tot 250 donateurs.
- 👉 Contacten onderhouden met missionarissen en ontwikkelingshelp(s)ters, NGO's waarvoor wij projecten hebben ondersteund.
- 👉 Indien er zich een goede en interessante uitnodiging aanbiedt, meedoen aan studiedagen voor fondsenwerving, bekendmaking, ontwikkelingshulp en ontwikkelingsamenwerking.



Header van onze nieuwe website



Dit jaar konden we niet alle doelstellingen verwezenlijken. De doelstelling voor vrije giften en daling van donateurs werd nipt behaald. Ondanks de vele rondleidingen en voordrachten slaagden we er niet in om nieuwe donateurs te sensibiliseren om een adoptiekind te ondersteunen. Daar we veel in scholen voordrachten hielden waren de luisteraars ook te jong om dit engagement aan te gaan.

Er werd intensief gewerkt aan onze nieuwe website en we zijn trots op de vernieuwde look van zowel ons logo als website. We kregen hierover veel positieve reacties.

Er werd deelgenomen aan een aantal workshops maar deze beantwoordden niet aan de verwachtingen. De aankondiging kwam niet overeen met de inhoud. Wel zijn hier een aantal contacten uit gegroeid aangaande projectaanvragen.



Voordracht school

SWOT-analyse



De **sterktes en kansen** van de Salvatoriaanse Hulpactie weerspiegelen een goede interne en externe samenwerking. Het fundament van de organisatie is haar kleinschaligheid, permanente evaluatie en wendbaarheid. Goede, jarenlang opgebouwde, samenwerkingsverbanden met derden vormen een stevige basis om de doelstellingen te verwezenlijken.

De tentoonstelling over onze werking is voor onze organisatie de gepaste manier om onze passie over te brengen en mond-tot-mond reclame aan te wakkeren.

Maar we zijn ook niet blind voor **zwaktes en bedreigingen**. Uiteraard zijn er een aantal bedreigingen waar wij als organisatie weinig of geen invloed op kunnen uitoefenen. Besparingsmaatregelen van regering en beleid andere organisaties. Daar hebben wij uiteraard geen inspraak in maar ze hebben wel een belangrijke impact op de donaties die wij ontvangen.

Onze organisatie heeft veel informele contacten, hiervan werden in het verleden weinig verslagen gemaakt. De voorbije jaren hebben we hierop ingezet door van alle bezoeken van derden een kort bezoekverslag te maken.

Wij zijn geen voorstander van agressieve reclamecampagnes, vandaar dat wij de postbussen van onze donateurs niet laten uitpuilen. Ook is de toon van ons kwartaalblad heel bescheiden en niet dwingend. Tevens staan wij er garant voor dat hun adresgegevens enkel voor ons mailingbestand bestemd zijn en niet doorverkocht worden.

Ondanks de pogingen van de laatste jaren om nieuwe donateurs aan te trekken, slagen we er niet in om de daling van onze donateurs,

wegens hoge leeftijd, op te vangen. We hebben hier de juiste aanpak nog niet gevonden daar we onze eigenheid geen geweld willen aandoen.

3. Governance & organisatie

Organisatiestructuur

De structuur van de organisatie is zo opgezet dat er op alle niveaus controles en verschillende verantwoordelijkheden zijn. De werkzaamheden, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn vastgelegd in het document "administratieve organisatie" waarover ieder bestuurslid en werknemer beschikt.

Door middel van functioneringsgesprekken, tussentijdse en permanente evaluatie wordt nagegaan of de werknemers naar behoren functioneren, of ze over de nodige middelen en kennis beschikken om hun taak goed te kunnen uitvoeren. Telkens als zij een specifieke taak toegewezen krijgen, wordt deze na het beëindigen ervan geëvalueerd. Dit kan door hun meerdere, het dagelijkse bestuur of de Raad van Bestuur zijn en is afhankelijk van de aard van de opdracht.

Het dagelijkse bestuur, de financiële verantwoordelijke, de verantwoordelijke adoptie en de projectverantwoordelijke worden regelmatig op de Raad van Bestuur uitgenodigd om verslag uit te brengen over hun opdrachten. Hun taken worden geëvalueerd en ze krijgen dan zowel positieve als negatieve feedback. Zo hebben zij de mogelijkheid om aan te geven tegen welke grenzen of problemen ze zijn aangelopen bij het uitvoeren van hun taak. De Raad van Bestuur kan hier rekening mee houden bij volgende opdrachten en/of een analyse maken of men de nodige middelen

ter beschikking heeft.



Deze permanente evaluatie heeft als voordeel dat er een zeer nauwe betrokkenheid is die de werksfeer en inzet ten goede komt. Voor de leden van de Raad van Bestuur is het ook gemakkelijker om de noden te kennen bij het opstellen van de jaarplannen en het budget.

Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering houdt toezicht op de Raad van Bestuur.

Ze komt minstens 2 x per jaar samen. De eerste keer om de jaarcijfers te analyseren en goed te keuren. Deze worden door de bedrijfsrevisor voorgesteld. Ze ontslaat en benoemt tevens de leden van de Raad van Bestuur en de bedrijfsrevisor. In een tweede samenkomst worden het budget, investeringen en beleidsplan en/of meerjarig beleid besproken en goedgekeurd.

Indien er nadien toch nog aanpassingen aan het budget of nieuwe investeringen noodzakelijk zijn omwille van een gewijzigde situatie, zal de algemene vergadering nog eens samen komen.

De Algemene Vergadering is samengesteld uit de leden van de Raad van Bestuur aangevuld met enkele andere leden.

Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur is belast met de leiding van de VZW, bestuurt de VZW en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding en de uitvoering van haar programma's en activiteiten.

De Raad van Bestuur is samengesteld uit Salvatorianen en leken. De leden zijn zo gekozen dat door hun ervaring en kennis er een verscheidenheid aanwezig is. Zij vergaderen 1 x per maand.

Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door schriftelijk bedanken door een lid zelf of door ontslag door middel van een meerderheidsbesluit

van de Algemene Vergadering. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van ten hoogste vijf jaar. Na hun aftreden, kunnen de bestuursleden worden herbenoemd voor een periode van maximum vijf jaar.

De aanwezigheid van leden van de Salvatoriaanse Congregatie geeft de garantie dat het gedachtegoed van de oprichter in ere wordt gehouden. Aan de Salvatoriaanse Congregatie wordt jaarlijks na de goedkeuring van de jaarcijfers een uiteenzetting gegeven over hoe wij bijgedragen hebben aan onze doelstelling.

De bestuursleden ontvangen geen bezoldiging, enkel een redelijke vergoeding voor de gemaakte kosten ten behoeve van de VZW. Er werd dit jaar enkel een KM vergoeding betaald volgens de gangbare kilometervergoedingen (totaal bedrag € 359,59)

De leden van de Raad van Bestuur zijn bevoegd om de VZW rechtsgeldig, door ten minste twee leden van het bestuur, te verbinden conform de statuten.

Verantwoordelijkheden van de Raad van Bestuur:

- ⇒ zorg dragen dat de beslissingen conform zijn aan de statuten
- ⇒ goedkeuren van projecten
- ⇒ goedkeuren van publicaties
- ⇒ goedkeuren van toekenning fondsen
- ⇒ opstellen beleidsplan
- ⇒ opstellen meerjarig beleid
- ⇒ aanvaarden van testamenten
- ⇒ verkoop en aankoop van onroerende goederen

⇒ ontslag en benoeming van vast personeel
⇒ schriftelijk verslag maken van alle vergaderingen en ter beschikking stellen aan degenen die er belang bij hebben.



RvB 2016

De Raad van Bestuur die onze organisatie in 2016 bestuurd werd benoemd door de Algemene Vergadering van 26 mei 2014 en zou in mei 2019 aftreden.

Met uitzondering van Mevr. Vrancken en Dhr. Hegge, zijn alle leden lid van de Salvatoriaanse Congregatie. Mevr. Vrancken heeft een ruime kennis en ervaring met ontwikkelingshulp door haar jarenlange inzet voor en bezoeken aan de derde wereld. Dhr. Hegge, voormalig bedrijfsleider, is met zijn expertise in de bedrijfswereld een meerwaarde voor onze organisatie. Dhr. Dielkens verzorgt het onderhoud in het Salvatorcollege en is econoom van de Congregatie.

We willen hier meegeven dat er in januari 2017, wegens overlijden van onze voorzitter, Kris Monnissen, en vrijwillig ontslag van de secretaris, Romain Minsen, er twee nieuwe leden verkozen werden.

Isidoor Mathijs was door onze vorige voorzitter gecontacteerd om de Algemene Vergadering te versterken. Isidoor was jarenlang directeur van de Wico-campus Salvator en daardoor alom bekend met het Salvatoriaanse gedachtegoed. Hij werd door de leden van de Algemene Vergadering verkozen om de functie van voorzitter op zich te nemen. Het nawoord zal dit jaar van zijn hand zijn. Gerry Gregoor, onze directeur sedert 2011 aanvaardde de functie van secretaris.



RvB 2017

Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur staat in voor de dagelijkse leiding van de organisatie. Bij afwezigheid van de directie wordt deze functie uitgeoefend door een waarnemende bestuurder. Het dagelijks bestuur ziet er op toe dat de beleidsbeslissingen correct uitgevoerd worden en dat alle handelingen vallen binnen de goedgekeurde begroting. Zij is tevens verantwoordelijk voor het personeel. De werkzaamheden, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn vastgelegd in het directiereglement.

Naam	Sinds	Aftredend	Herbenoembaar	Nevenfunctie
Bestuursfunctie	Herbenoemd			
Monnissen Christiaan	19/04/1988	mei 2019	ja	Lid Salvatoriaanse Congregatie
Voorzitter	26/05/2014			Gepensioneerd
Vrancken Ghislana	26/05/2014	mei 2019	ja	Gepensioneerd
Ondervoorzitter				
Minsen Romain	19/04/1988	mei 2019	ja	Lid Salvatoriaanse Congregatie
Secretaris	26/05/2014			Gepensioneerd
Dielkens Theo	11/04/1994	mei 2019	ja	Lid Salvatoriaanse Congregatie
Penningmeester	26/05/2014			Econoom Salvatoriaanse Congregatie
				Onderhoud Salvatorcollege
Hegge André	26/05/2014	mei 2019	ja	Gepensioneerd
Bestuurder				

Het dagelijks bestuur wordt jaarlijks geëvalueerd door de Raad van Bestuur. Tijdens de maandelijkse vergaderingen van de Raad van Bestuur geeft het dagelijks bestuur verslag van de uitgevoerde taken, opdrachten en licht zij aanvragen toe. De tekenbevoegdheid waarover het dagelijks bestuur beschikt, is schriftelijk vastgelegd door de Raad van Bestuur.

Sinds september 2011 is Pater Gerry Gregoor aangesteld als directeur. Hij wordt door de Salvatoriaanse Congregatie ter beschikking gesteld van onze VZW en onze zusterorganisaties. Naast zijn functie als directeur is hij ook nog missieprocurator (contactpersoon tussen de Salvatoriaanse Congregatie en de missionarissen in de ontwikkelingslanden), pastoor in een naburige gemeente, overste (Salvorianen Hamont) en vicaris (van de provinciale raad Salvorianen) Hij ontvangt in zijn functie geen salaris, enkel de kosten gemaakt in functie van directeur, worden terugbetaald. Voor 2016 werden er geen kosten gemaakt voor onze organisatie.

Personeelsbeleid

De Salvatoriaanse Hulpactie kan rekenen op loyaal personeel met jarenlange ervaring in hun branche. Zij voeren hetzelfde takenpakket tevens uit voor de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie.

De adoptieverantwoordelijke verzorgt al meer dan 25 jaar de contacten met de verantwoordelijken van adoptie in het buitenland. Zij is tevens verantwoordelijk voor de contacten aangaande marketing en erfenissen.

De projectverantwoordelijke analyseert de aanvragen van de projecten. Daar zij dit ook doet voor de Nederlandse zusterorganisatie geeft dit de garantie dat het project maar bij één organisatie aan bod kan komen.

De polyvalente medewerker verzorgt de receptie, algemene administratie en voorbereidingen voor het kwartaalblad.

De financiële verantwoordelijke van de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp, behartigt tevens financiële en personeelsadministratie van de Salvatoriaanse Hulpactie. Zowel voor de Belgische als Nederlandse afdeling.

Op het einde van 2016 vonden er functioneringsgesprekken plaats. Met de bedienden werden hun prestaties besproken en een evaluatie gemaakt van de afgewerkte projecten.

Na elke Raad van Bestuur is er een werkoverleg tussen de directie en de bedienden. Tijdens dit overleg worden de vragen of opdrachten van de Raad van Bestuur meegedeeld. Tevens wordt er de interne werking besproken. De bedienden hebben steeds de mogelijkheid om een agenda-punt op de vergadering van de Raad van Bestuur aan te brengen.

Omdat we er als één team willen voor gaan, wordt er jaarlijks samen met de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp een kerstfeestje en een "Teambuildingsdag" georganiseerd.

Externe Controle

De Algemene Vergadering heeft tijdens de vergadering van 18 mei 2015 besloten om Marc Maris van de Firma CVBA Callens, Pirenne & Co, bedrijfsrevisoren te herbenoemen als commissaris voor de periode van 3 jaar.

De bedrijfsrevisor controleert de organisatie qua structuur, beleid, interne procedures, begroting en jaarcijfers. De organisatie draagt er zorg voor dat de bedrijfsrevisor tijdens zijn controle over alle nodige informatie beschikt. Hij bezoekt de organisatie minstens twee maal per jaar voor een controle ter plaatse. De eerste maal wordt een evaluatie gemaakt van de organisatiestructuur,

de interne procedures en de financiële gegevens tot en met september. In februari doet hij een volledige controle van het afgelopen boekjaar en wordt de jaarrekening opgesteld. Indien er zich in de loop van het jaar wijzigingen voordoen, wordt hij hiervan per mail geïnformeerd met de nodige bijlagen.

De bedrijfsrevisor presenteert ook jaarlijks -tijdens de Algemene Vergadering- de jaarcijfers aan de leden van de Algemene Vergadering. Het commissarissenverslag wordt samen met de jaarrekening neergelegd bij de Nationale Bank.



Financiële Kinderadoptie

Schooluniform, schoolgeld
schoolbenodigdheden
eten op school, medische
verzorging

Individueel

Collectief

adoptieverantwoordelijke

Info adoptiekind
+ foto
kerstbrieven
Rapporten

Per kwartaal
afrekening
+ overzicht

Tehuis

Internaat

adoptieouder

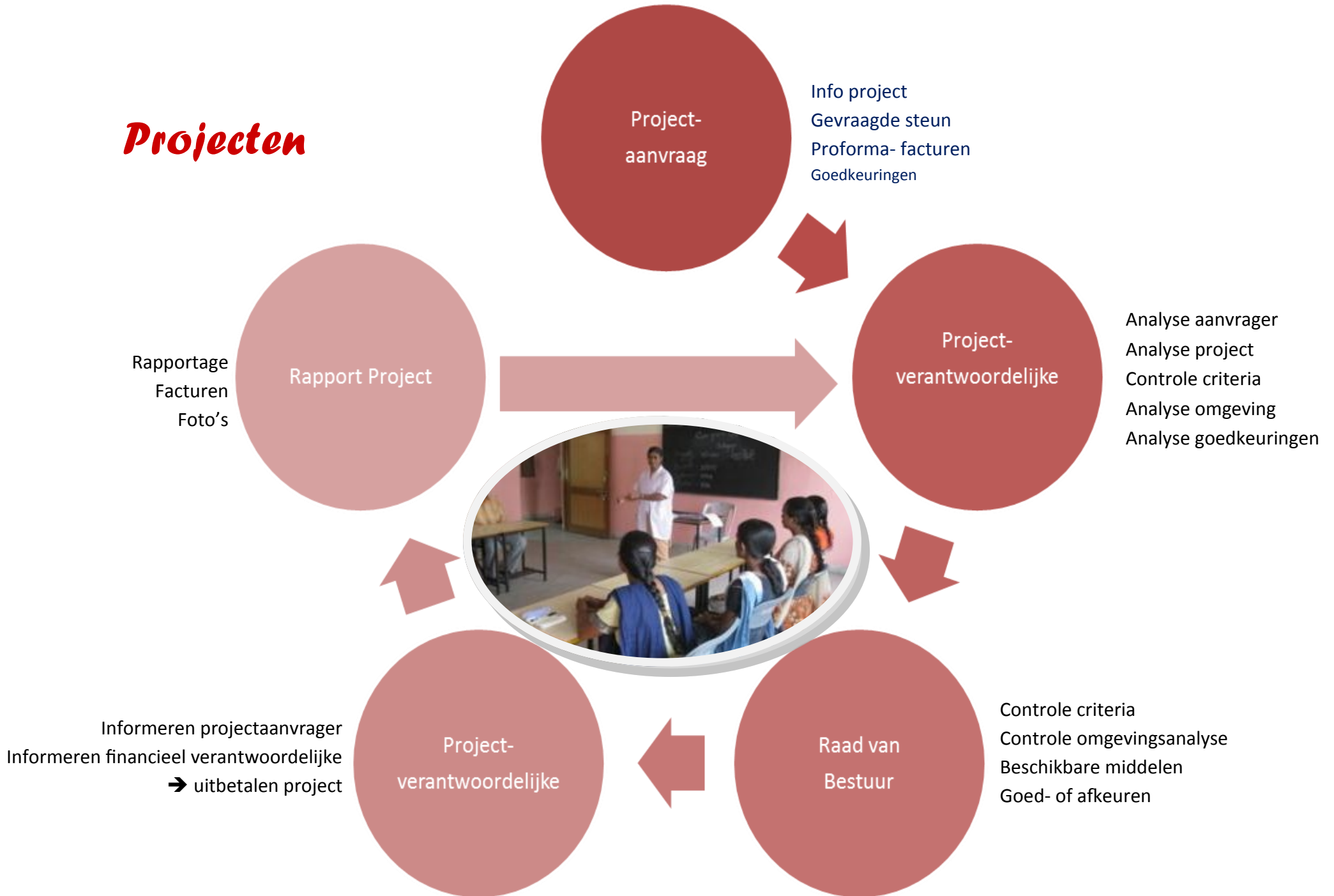
€ 16,5 per maand

Info adoptiekind + foto
kerstbrieven
brieven adoptieverantwoordelijke

Salvatoriaanse
Hulpactie



Projecten



Samenwerkingsverbanden

Zusterorganisaties

De Salvatoriaanse Hulpactie & Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp werken zeer nauw samen. De leden van de Raad van Bestuur zijn dezelfde. Voor de Nederlandse afdeling zetelen ook vier van deze leden in de Nederlandse Raad van Bestuur. De administratie wordt ook volledig uitgevoerd door de werknemers van de twee Belgische organisaties.

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp verzorgt de kledinginzameling. Afhankelijk van het resultaat van het boekjaar wordt bepaald hoeveel de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp als gift aan de zusterorganisaties geeft. Met deze gift levert de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp haar bijdrage aan diverse projecten. Zij opteert om dit via de zusterorganisaties te doen daar zij de structuur en doelstelling hebben om projecten te steunen. Dit geeft de organisatie de garantie voor een correcte opvolging, controle en rapportage.

Tussenpersonen

De Salvatoriaanse Hulpactie kiest er voor om zowel voor adoptie, projecten als voorbestemde giften samen te werken met tussenpersonen die door onze organisatie goed gekend zijn. Met velen van hen werken we al ruim 30 jaar samen. Deze personen zijn missionarissen, lekenhulpers en plaatselijke inwoners waarmee een goede relatie is opgebouwd. Zij kennen onze organisatie, onze doelstellingen en onze eisen qua rapportering en controle. Velen van onze adoptieverantwoordelijken hebben de laatste jaren voor vervanging gezorgd en leiden hun opvolgers op. Gezien hun hoge leeftijd hebben ze daar nu al baat bij.

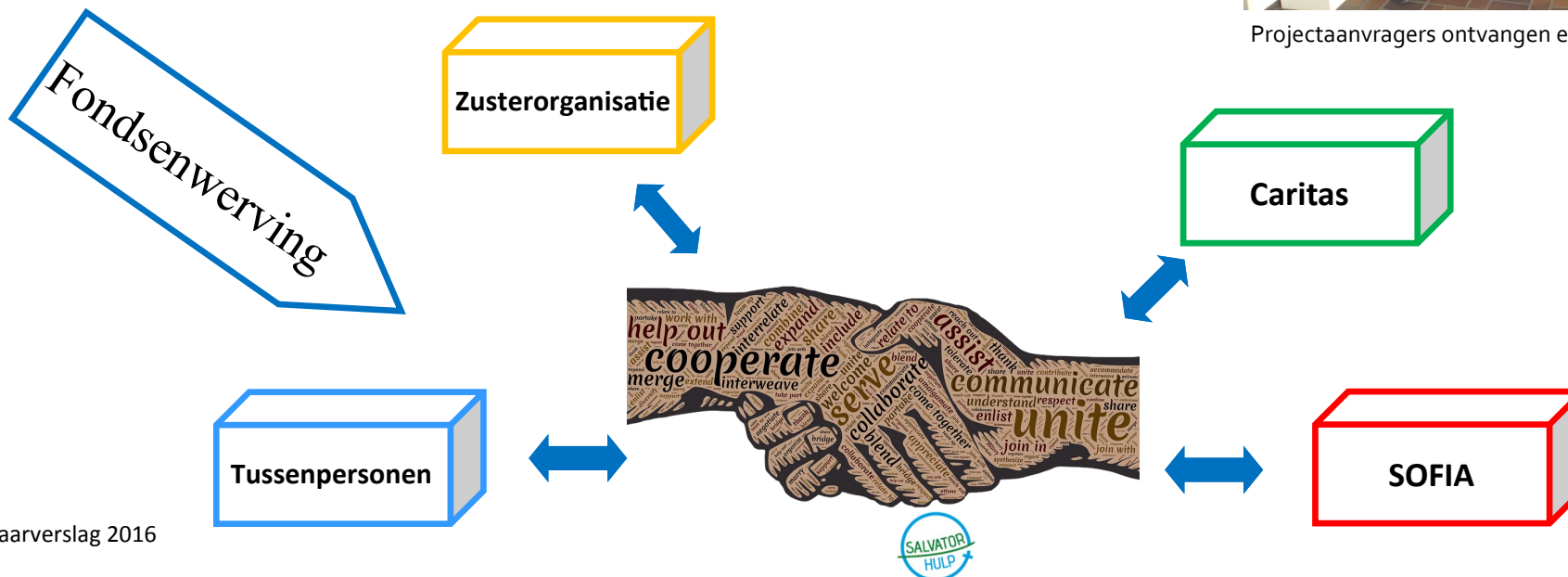
Daar wij zelf geen projecten opstarten en enkel financiële steun leveren, is het voor onze organisatie van groot belang dat wij op deze mensen beroep kunnen doen. Zij voorzien ons van de nodige omgevingsanalyse, rapporten en feedback. Tevens voeren zij ter plaatse de controle uit en geven hierover tijdens hun bezoek aan onze organisatie een informeel of formeel verslag.

Caritas

Voor sommige projectaanvragen kunnen wij geen beroep doen op gekende tussenpersonen. Om er zeker van te zijn dat deze projecten betrouwbaar en controleerbaar zijn, schakelen wij Caritas in. Zij geven ons een aanbeveling. De financiële afwikkeling en controle gebeurt via hen. Dit geeft ons tevens de garantie dat er geen malafide aanvragen, die ons toch nog zouden ontglippen, financiële steun krijgen.



Projectaanvragers ontvangen een rondleiding



We hebben een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met Fondazione Sofia Onlus. SOFIA steunt voornamelijk projecten van Salvatorianen maar ook andere projecten in de ontwikkelingslanden. Zij hebben dezelfde doelstelling als onze organisatie. Er is minstens 2 x per jaar een bespreking en er zijn ook vele informele contacten. Daar de generale missiesecretaris van de Salvatoriaanse Congregatie, gevestigd te Rome, tevens de voorzitter is van deze organisatie is er een zeer nauw contact. De wisselwerking tussen de twee organisaties houdt in: verslag uitbrengen, informatie uitwisselen, omgevingsanalyses, opvolging en controles ter plaatse uitvoeren over de projecten.

4. Fondsenwerving

Realisatie, evaluatie en risico's fondsenwervingsbeleid

Kwartaalblad

Onze organisatie werft fondsen ter financiering van projecten en financiële adoptie. Hiervoor verspreidt de Hulpactie 4 x per jaar gratis een bescheiden kwartaalblad. De donateurs worden op deze wijze geïnformeerd over de projecten waaraan de organisatie haar steun verleent.

Het bijgevoegde overschrijvingsformulier kan door de donateurs, vrijblijvend, gebruikt worden om hun gift te storten. Wensen zij echter voor een bepaald project of enkele projecten te steunen,

dan kunnen zij dit steeds bij hun betaling vermelden. De vermelding op het overschrijvingsformulier vergemakkelijkt voor ons de verwerking van hun giften.

In 2016 werd uiteraard ons nieuw logo in het kwartaalblad geïntroduceerd. Mede door de aanpassing van het logo kreeg ons blaadje een andere look.

Wij springen ook zeer zorgzaam met ons adressenbestand om. Wij zullen nooit onze adressen verkopen of verhuren. Indien de donateur aangeeft niet langer van ons post te willen ontvangen, wordt hij/zij uit het mailingbestand verwijderd.

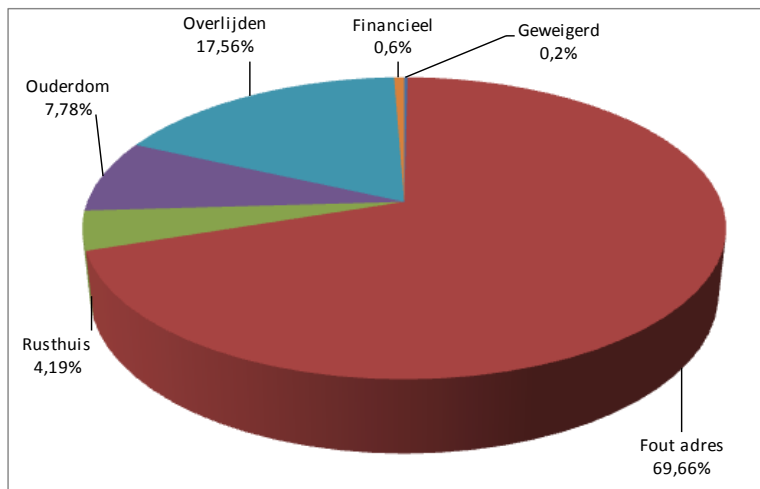
De hoge leeftijd van onze donateurs heeft een risico voor onze fondsenwerving. Het werven van nieuwe donateurs wordt bemoeilijkt door het



Project Elkap Congo - aangebracht door SOFIA


overaanbod aan goede doelen gecombineerd met onze bescheidenheid. Dit jaar noteerden we 132 nieuwe weldoeners. Wij vinden het belangrijk te weten waarom donateurs afhaken. Aan de hand van die reden kunnen we desgevallend stappen ondernemen.

Net als voorgaande jaren zijn de belangrijkste oorzaken waarom ons donateurbestand daalt: overlijden, geen belangstelling meer wegens ouderdom, verhuizen naar het rusthuis. Veel blaadjes komen ook terug omdat mensen verhuisd zijn, naar een rusthuis gegaan zijn en hun nieuw adres niet hebben doorgegeven. Het is uiteraard niet doenbaar om zo maar hun nieuw adres te achterhalen. (zie grafiek)




Basis: Statistiek teruggekomen blaadjes 2016

Ons kwartaalblad is ook beschikbaar op onze website. Dit is een heel bewuste keuze want de huidige generatie is meer op de multimedia gericht. Maar jongeren warm maken voor onze organisatie is moeilijk. Vaak kiezen zij voor



www.salvatorhulp.org

SALVATORIAANSE HULPACTIE



Hoofdartikel

Acties

Algemene info


Speciale oproepen

Concrete kreet

Dankwoord

~~12.892~~ **exemplaren**

12.594



organisaties waar ze inleefreizen kunnen maken en misschien speelt onze christelijke achtergrond niet in ons voordeel.

In 2016 werden er 298 minder kwartaalbladen verzonden t.o.v. 2015. Dit jaar had deze daling wel effect op de ontvangen vrije giften. Vorig jaar werd er nog € 153.655 gedoneerd. Dit jaar liepen deze giften terug tot € 141.184 nog net hoger dan gebudgetteerd. 58,99 % van deze giften worden gegenereerd dankzij het overschrijvingsformulier dat bij het kwartaalblad gevoegd is.

Dit jaar plaatsten we volgende projecten in de kijker in ons kwartaalblad: zie foto's.



Adoptie

Via het kwartaalblad doen wij een oproep voor onze financiële kinderadoptie.

Er zijn mensen die graag **een persoonlijke tint** willen geven aan hun hulp en precies willen weten wat er met hun geld gebeurt. Dat is hun goed recht. Zij kunnen bij ons terecht via **onze actie kinderadoptie**. Wij raden hen aan aan een **kind financieel te adopteren**. Met een bijdrage vanaf € 16,50 per maand zorgen de adoptieouders voor de opvoeding van een kind in een land in ontwikkeling. Zij ontvangen de naam en een foto van het kind en het adres van de missionaris die ervoor zorgt dat zij in contact kunnen komen met het kind en zijn familie. Wij weten dat hier misbruiken kunnen ontstaan. Daarom wordt de actie ginder stevig in handen gehouden door een missionaris of ontwikkelingshulp (m/v), die wij altijd persoonlijk kennen en voor wie wij borg staan. Graag geven wij inlichtingen over de werkwijze van deze actie als u er iets voor voelt.



We stuurden een aantal ballonnen van de Salvatoriaanse Hulpactie op naar de kinderen van het Don Bosco internaat in Indonesië. Zij waren er heel blij mee!

4 nieuwe adoptieouders gingen het engagement aan om een adoptiekind financieel te ondersteunen. 4 Adoptieouders, die reeds financiële adoptie hadden, besloten om nog een ander kind te ondersteunen.

Anderzijds stopten er ook 4 adoptieouders. Dit omwille van financiële reden, hoge leeftijd of men besloot om projecten te steunen. Als het adoptiekind afgestuurd is opteert men, afhankelijk van de leeftijd van de donateur, om geen nieuw adoptiekind meer te nemen, maar wel nog onze werking via projecten te ondersteunen.

Wij voeren geen agressieve campagnes en bereiken potentiële adoptieouders voornamelijk

via mond-tot-mondreclame, voordrachten, kwartaalblad, website en tussenpersonen.

Tijdens onze voordrachten en rondleidingen slaagden we er niet in om nieuwe weldoeners enthousiast te maken om kinderen in de Derde Wereld betere kansen te geven. Waarschijnlijk was de leeftijd van deze weldoeners het struikelblok om dit engagement aan te gaan. We stellen ook vast dat veel van deze bezoekers een kind financieel ondersteunen via een grote organisatie die werkt met grote reclamecampagnes of bekende Vlamingen.

Voorbestemde giften

Dit zijn giften waar de donateur zelf bepaalt voor welke persoon zijn gift bestemd is. Het zijn voornamelijk giften van donateurs die een welbepaalde missionaris, ontwikkelingshulp, weeshuis of project willen steunen. Dit omdat zij deze personen kennen of doordat hun verhaal, nadat het in ons kwartaalblad verscheen, hen heeft aangesproken. Zij kiezen ervoor om deze personen of projecten langer te blijven steunen. Wij willen hen graag de mogelijkheid daartoe geven.

Wij aanvaarden enkel voorbestemde giften die voldoen aan onze doelstellingen. Tevens zijn de begunstigden verplicht om ons jaarlijks een rapportage te sturen. Hierin bevestigen zij het bedrag dat ze via ons ontvangen hebben en hoe ze de middelen besteed hebben aan de hand van een omschrijving en documentatie.



Zr. Truda Beliën op pad

De doelstellingen betreffende fondsenwerving zijn een directe bijdrage aan onze missie. Met de inkomsten hiervan wordt de financiële kinderadoptie ondersteund of projecten goedgekeurd door onze organisatie. Zo leveren zij een bijdrage aan de werelddoelen en de structurele lotsverbetering in de ontwikkelingslanden.



Zr. Hardy, adoptie en voorbestemde giften op bezoek bij de Hulpactie

Gedragcode

De Salvatoriaanse Hulpactie zal bij de werving, het beheer en de besteding, van de voor het goede doel verkregen middelen, alles in het werk stellen om het vertrouwen (van het publiek) in onze organisatie waar te maken en te bevorderen. Zij doet dit met respect, openheid, betrouwbaarheid en met kwaliteit als basisvoorwaarden.

Deze basisvoorwaarden bepalen het handelen en nalaten van de Salvatoriaanse Hulpactie ten opzichte van haar donateurs en haar begunstigden, evenals voor de omgang met haar personeel en de relatie met andere collega-instellingen. Deze basisvoorwaarden hebben concrete betekenis voor de verhouding tot de maatschappij.

Wij verklaren dat wij in 2016 volgens deze gedragscode hebben gehandeld. Ons jaarverslag is hier een onderdeel van.



Dat de gever erop vertrouwen kan, dat:

- Volledige, juiste en toegankelijke informatie over het doel van werving wordt verstrekt.
- Bij werving respect voor gever en begunstigde wordt getoond.
- Er wordt gestreefd naar maximale kwaliteit bij alle uitvoerende werkzaamheden.
- Zoveel mogelijk van de ontvangen middelen aan het doel worden besteed.
- Volledig, eerlijk en begrijpelijk verantwoording wordt afgelegd voor besteding van de middelen en de activiteiten om de doelstelling te realiseren.

Dat de begunstigde erop vertrouwen kan, dat:

- Er met respect zal worden gehandeld.
- Er gestreefd wordt naar maximale kwaliteit bij de activiteiten om de doelstelling te realiseren.

Dat collega-instellingen erop vertrouwen kunnen, dat:

- Onderling respect wordt getoond.
Bereidheid tot overleg over gemeenschappelijke belangen bestaat.
- Publiekelijk geen negatieve uitspraken over elkaar worden gedaan.

Dat de maatschappij erop vertrouwen kan, dat:

- Onze organisatie zich houdt aan algemeen aanvaarde waarden en normen, zowel van maatschappelijk gedrag als van principes van democratische rechtstaat en er te allen tijde bereidheid bestaat en wordt getoond tot overleg en dialoog met relevante maatschappelijke en politieke groeperingen over het eigen functioneren.
-

5. Financiële resultaten

De jaarrekening is neergelegd bij de Nationale Bank van België. Ze is als dusdanig goedgekeurd door onze bedrijfsrevisor CVBA Callens, Pirenne & Co. (jaarrekening zie pag. 59)

In overeenstemming met de waarderingsregels is bij het opstellen van de jaarlijkse cijfers rekening gehouden met het aanleggen van de nodige provisies.

Verkort Financieel Verslag

Balans

* Vaste activa

Er werd enkel geïnvesteerd in een nieuwe computer omdat deze aan vervanging toe was. De vervangen computer was volledig afgeschreven. Daar een aantal investeringen vorig jaar volledig afgeschreven waren is er ondanks de nieuwe investering een daling in de materiële vaste activa.

* Vlottende activa

De vlottende activa zijn samengesteld uit vorderingen op ten hoogste 1 jaar, geldbeleggingen en liquide middelen. We willen nog even vermelden dat dit een momentopname is op 31/12/2016.

Wanneer, bij overlijden van de erflater, ons bekend is dat wij erfgename zijn, wordt de netto waarde van de erfenis in onze activa opgenomen. Op dat moment hebben wij de erfenis nog niet effectief ontvangen. Zodra wij deze middelen ontvangen, is er een verschuiving naar liquide middelen. Deze waren eind vorig jaar een groot aandeel van de liquide middelen. In het boekjaar 2016 werd een groot deel van deze middelen besteed, vandaar ook de daling van de liquide middelen.

	Boekjaar €	Vorig Boekjaar €
Activa		
<i>Vaste activa</i>		
Materiële vaste activa	2.311	2.701
Financiële vaste activa		
<i>Vlottende activa</i>		
Vorderingen op ten hoogste één jaar	359.636	314.210
Geldbeleggingen	854.034	865.504
Liquide middelen	405.069	852.790
<i>Overlopende rekeningen</i>	7.973	13.290
Totaal	1.629.023	2.048.495

	Boekjaar €	Vorig Boekjaar €
Passiva		
<i>Eigen vermogen</i>		
Fondsen van de vereniging of Stichting	250.000	250.000
Bestemde fondsen	2.311	2.701
Overgedragen resultaat	300.512	336.870
<i>Schulden op ten hoogste één jaar</i>		
Handelsschulden	14.124	4.258
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen	14.856	10.701
Diverse schulden	205.818	458.110
<i>Overlopende rekeningen</i>	841.402	985.855
Totaal	1.629.023	2.048.495

De fondsen van de vereniging worden op een langere termijn belegd. Grote sommen aan erfenissen spreiden we volgens onze policy over diverse jaren. Vandaar dat deze ook op een langere termijn vastgezet

worden. Sinds vorig jaar hebben we een aantal veilige beleggingen met een redelijke rentevoet. Deze gelden zijn ten allen tijden beschikbaar of binnen zeer korte termijn.

Met de liquide middelen, de rekeningstanden van 31/12/2016, dienen nog de giften van het 4de kwartaal betaald te worden en zullen in 2017 projecten mee gefinancierd worden.

*** Overlopende rekeningen**

Om in de boekhouding een zuiver beeld te krijgen worden kosten die in 2016 gefactureerd zijn zoals, verzekeringen, abonnementen en onderhoudscontracten, die betrekking hebben op het volgende boekjaar, in deze rubriek opgenomen.

*** Eigen vermogen**

De fondsen van de vereniging zijn ongewijzigd.

De bestemde fondsen worden bepaald door de waarde van de materiële vaste activa en de voorraad. Dit voor consolidatie doeleinden.

De daling in het overgedragen resultaat is het negatief resultaat van het boekjaar (€ 36.749) verminderd met de afname van de bestemde fondsen (€ 391).

*** Schulden op ten hoogste één jaar**

Eind vorig jaar hadden we een erfenis ontvangen die voor een bepaalde tussenpersoon voorbestemd was. Dit bedrag was toen in de schuld opgenomen en in het begin van 2016 uitbetaald. Vandaar dat we een daling hebben in deze schulden t.o.v. vorig boekjaar. Dit bedrag omhelst nu de giften van het 4de kwartaal die nog uitbetaald dienen te worden.

*** Overlopende rekeningen**

Voor sommige kosten of nacalculaties van 2016 hebben we nog geen factuur ontvangen. Op basis van berekeningen worden deze kosten opgenomen in het boekjaar.

Het grootste aandeel van deze balanspost is af-

komstig van erfenissen die we ontvangen hebben maar nog niet besteed. Van het moment van besteding wordt deze balanspost verminderd t.o.v. de opbrengsten. Daar er in 2016 projecten gefinancierd zijn met erfenissen is er hier een afname.

Resultatenrekening

De vergelijking van de bruto marge tussen begroot en werkelijke cijfers vraagt om enige uitleg. In de begroting wordt geen rekening gehouden met de onbekende factoren: gift van de zusterorganisatie en besteding van de erfenissen. Deze zijn enerzijds afhankelijk van het resultaat van de zusterorganisatie en de beslissing van de RvB en anderzijds van de beschikbare middelen voor projecten in com-

binatie met het aantal aanvragen die we ontvangen en goedgekeurd worden.

De financiering van projecten heeft zijn weerspiegeling in de andere bedrijfskosten. Vandaar dat deze ook afwijken van het opgestelde budget. Verderop in het verslag kunt u lezen wat de basis is voor onze financiering van projecten.



	Begroot 2017	Werkelijk 2016	Begroot 2016	Werkelijk 2015
	€	€	€	€
Brutomarge	77.188	483.659	107.282	512.003
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	99.302	94.250	97.377	92.940
Afschrijvingen	1.875	1.416	1.902	1.077
Waardeverminderingen	-	-	-	-
Voorzieningen risico's en kosten	-	-	-	-
Andere bedrijfskosten	5.000	419.718	5.000	420.092
Bedrijfswinst (bedrijfsverlies)	- 28.989	- 31.725	3.003	- 2.106
Financiële opbrengsten	-	229	455	64.438
Financiële kosten	3.050	5.253	2.750	29.800
Winst (Verlies) uit de gewone bedrijfsuitoefening	- 32.039	- 36.749	708	32.532
Uitzonderlijke opbrengsten	-	-	-	483
Uitzonderlijke kosten	-	-	-	-
Winst (Verlies) van het boekjaar	- 32.039	- 36.749	708	33.015

Verschillenanalyse

	Werkelijk 2016 €	Begroting 2016 €	Verschillenanalyse €
Brutomarge	483.659	107.282	376.377
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	94.250	97.377	-3.127
Afschrijvingen	1.416	1.902	-486
Waardeverminderingen	-	-	-
Voorzieningen risico's en kosten	-	-	-
Andere bedrijfskosten	419.718	5.000	414.718
Bedrijfswinst (bedrijfsverlies)	- 31.725	3.003	-34.728
Financiële opbrengsten	229	455	-226
Financiële kosten	5.253	2.750	2.503
Winst (Verlies) uit de gewone bedrijfsuitoefening	- 36.749	708	-37.457
Uitzonderlijke opbrengsten	-	-	-
Uitzonderlijke kosten	-	-	-
Winst (Verlies) van het boekjaar	- 36.749	708	-37.457



Blijge gezichten: "We hebben de kans gekregen om te studeren"

Kasstroomoverzicht

	2016 €
Kasstroom uit operationele activiteiten	
Bedrijfsresultaat	- 31.725
Aanpassingen voor:	
Afschrijvingen	1.416
Mutatie voorzieningen	
	1.416
Verandering in werkkapitaal	
Voorraden	-
Vorderingen	- 40.109
Kortlopende schulden	- 382.724
	- 422.833
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	- 453.142
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	229
Rentelasten en soortgelijke kosten	- 5.253
Bijzondere baten	-
Bijzondere lasten	
	- 5.024
Kasstroom uit operationele activiteiten	- 458.166
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	
Investerings in materiële vaste activa	- 1.025
Desinvesteringen in materiële vaste activa	-
Mutatie andere financiële activa	-
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	- 1.025
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	
Mutatie langlopende schulden	-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-
Mutatie geldmiddelen	- 459.191
Toelichting op de geldmiddelen	
Stand per 1 januari	1.718.294
Mutatie geldmiddelen	- 459.191
Stand per 31 december	1.259.103

Opgesteld volgens de indirecte methode

Overzicht inkomsten

Diverse inkomsten vormen samen de baten uit eigen fondsenwerving. Om deze goed op te volgen en te besteden maken we intern een onderscheid.

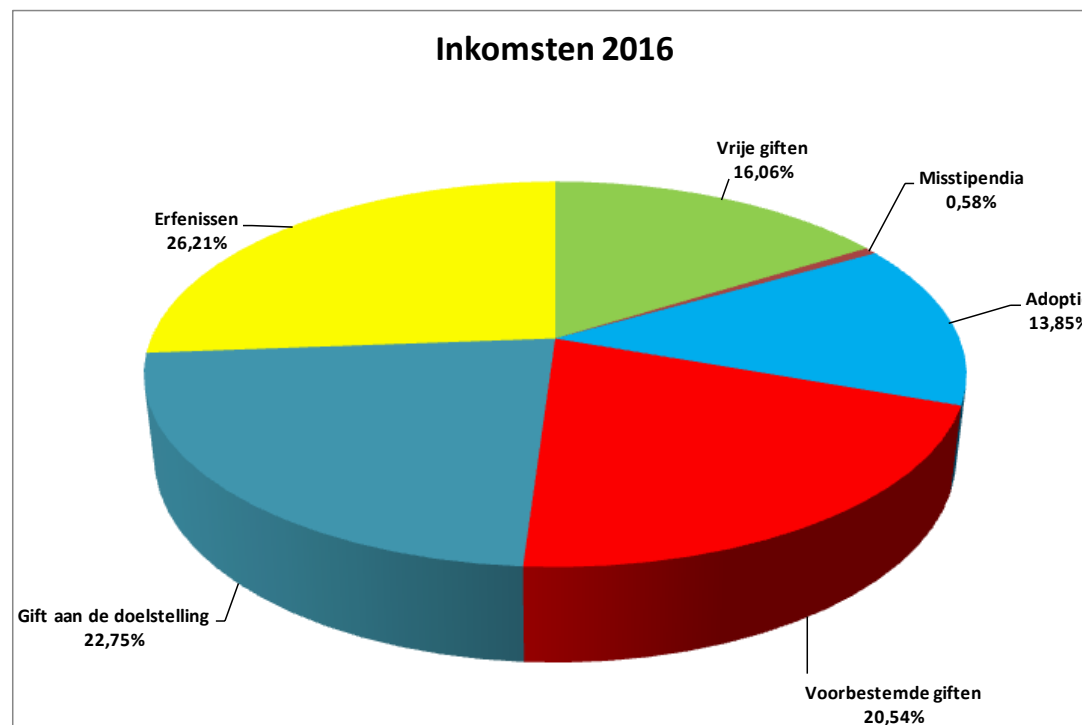
Uit nevenstaande tabel blijkt duidelijk dat de vrije giften dalen. Dit is uiteraard te verklaren door de daling van het aantal donateurs. Jaarlijks dalen deze met ongeveer 300 weldoeners. Dit heeft uiteraard ook zijn effect op de inkomsten. We zijn dan ook onze trouwe donateurs zeer dankbaar dat zij onze projecten zo trouw mee helpen financieren. We zijn ons er wel van bewust dat de rubriek erfenissen voor onze organisatie steeds belangrijker wordt om hetzelfde aantal projecten te kunnen blijven ondersteunen. Daarom dat we de uitgaven van deze inkomsten ook over diverse jaren wensen te spreiden.

Een andere belangrijke bron van inkomsten is de gift van de zusterorganisatie. Deze bepaalt mede het beschikbare bedrag voor de financiering van projecten van het komende jaar. Deze gift is pas bekend op het einde van het boekjaar en is afhankelijk van het resultaat en de beslissing van de Raad van Bestuur van de Salvatorische Ontwikkelingshulp.

De grafiek toont het belang van de erfenissen en de gift van de zusterorganisatie in onze inkomsten duidelijk aan.

De inkomsten van voorbestemde giften worden vaak bepaald door acties van derden, acties van de ontwikkelingshulpers zelf of hun bezoeken tijdens de vakantie. Vandaar dat deze ook van jaar tot jaar kunnen fluctueren. Deze acties leiden vaak tot nieuwe donateurs in ons adressenbestand.

	2012	2013	2014	2015	2016
Vrije giften	€ 233.961	€ 217.686	€ 176.609	€ 153.655	€ 141.184
Misstipendia	€ 10.610	€ 6.889	€ 11.012	€ 8.160	€ 5.106
Adoptie	€ 133.720	€ 127.521	€ 124.523	€ 122.900	€ 121.779
Voorbestemde giften	€ 347.552	€ 243.085	€ 196.599	€ 211.090	€ 180.508
Voorbestemde giften projecten		€ 53.488	€ 18.941	€ -	€ -
Gift aan de doelstelling	€ 120.000	€ 125.000	€ 210.510	€ 150.000	€ 200.000
Erfenissen	€ 48.905	€ 16.722	€ 288.207	€ 522.046	€ 230.403
	€ 894.746	€ 790.391	€ 1.026.401	€ 1.167.851	€ 878.980
Excl. nalatenschappen	€ 845.841	€ 773.669	€ 738.194	€ 645.805	€ 648.577



Bron: Tabel bovenstaande cijfers

Overzicht Bestedingen

Gelijkaardig als bij de inkomsten is er een verdeling bij de bestedingen. Zo bekomt u als donateur een duidelijk beeld hoe we onze middelen besteed hebben.

De goedkeuring en uitgaven aan projecten gebeurt op basis van de financiële middelen die wij hiervoor ter beschikking hebben. (zie pag. 30) De cijfers tonen duidelijk aan dat de inkomsten afkomstig uit vrije giften niet volstaan om alle gesteunde projecten te financieren. Deze uitgaven gebeuren ook op basis van inkomsten van het voorgaande boekjaar. Zo wordt de gift van de zusterorganisatie van vorig jaar gespendeerd aan projecten van 2016. Het tekort werd aangevuld met besteding van erfenissen. Verder in het jaarverslag vindt u een gedetailleerd overzicht van de projecten. (pag. 32)

Van de ontvangen giften van adoptie en voorbestemde giften die rechtstreeks door de donateurs op onze rekening gestort worden, wordt door ons enkel 10 % werkingskosten ingehouden. Het resterende bedrag gaat volledig naar de tussenpersonen.

Om de adoptie extra te ondersteunen worden er de laatste jaren extra middelen vrijgemaakt van de erfenissen. Tijdens de algemene vergadering van mei 2016 werden er 4 adoptieverantwoordelijken geselecteerd die extra steun ter waarde van € 5.000 ontvangen. Hiermee kunnen ze de toenemende kosten of het wegvallen van adoptieouders opvangen.

	2012	2013	2014	2015	2016
projecten	€ 300.268 €	€ 328.493 €	€ 404.125 €	€ 415.192 €	€ 416.542
misstipendia	€ 9.546 €	€ 6.200 €	€ 9.910 €	€ 7.344 €	€ 4.596
adoptie	€ 120.348 €	€ 134.769 €	€ 132.470 €	€ 131.010 €	€ 129.981
voorbestemde giften	€ 319.192 €	€ 219.576 €	€ 176.989 €	€ 191.581 €	€ 163.365
voorbestemde giften-legaten	€ - €	€ - €	€ 239.520 €	€ 266.980 €	€ 43.642
	€ 749.353 €	€ 689.038 €	€ 963.014 €	€ 1.012.107 €	€ 758.126



Middelen voor nieuwe handboeken Brazilië

Sommige erflaters bepalen hoe hun erfenis besteed dient te worden, vaak is dit dan ten voordele van een ontwikkelingshulp of missionaris. Desgevallend wordt de erfenis ook doorgegeven vanaf het moment dat deze effectief ontvangen zijn.

Financiële ratio's

De financiële ratio's geven een indicatie van hoe gezond een organisatie is. Daar de Salvatorische Hulpactie geen beroep doet op vreemd vermogen en over veel eigen middelen

beschikt, zijn deze ratio's hoog. Het feit dat er weinig vreemd vermogen is en alles gefinancierd wordt met eigen middelen toont voor de donateur dat er doordacht met de middelen omgesprongen wordt.

	2014	2015	2016
SOLVABILITEIT	25,43 %	28,78 %	33,94 %
CURRENT RATIO	1,34	1,40	1,51
QUICK ASSETS RATIO	1,34	1,40	1,51
SCHULDRATIO	34,10 %	40,41 %	51,37 %
Cash flow	-66.381	34.092	-33.333

Beleid betreffende eigen vermogen

Het eigen vermogen van de Salvatorische Hulpactie is samengesteld uit fondsen van de vereniging, bestemde fondsen en overgedragen winst.

Fondsen van de vereniging

De fondsen van de vereniging worden aangehouden met als doel de continuïteit te garanderen indien er onvoldoende middelen beschikbaar zijn om aan haar verplichtingen te voldoen.

Deze reserve wordt door de Raad van Bestuur aangehouden om toch nog steun te geven aan kinderafdoptie en projecten, mochten we minder giften ontvangen. Dit geeft de garantie dat ook in moeilijke periodes de projecten en kinderafdoptie door kunnen blijven gaan.

Bestemde fondsen

Deze reserve wordt aangehouden voor consolidatie doeleinden en is samengesteld uit de waarde van de materiële vaste activa en de voorraad.

Overgedragen winst

Om correcte beslissingen te kunnen nemen is de overgedragen winst intern opgesplitst in diverse rubrieken.

Tot en met 2014 werden de erfenissen opgenomen in het resultaat vanaf het moment dat ze bekend waren. Vandaar de rubrieken reserve effectieve erfenissen. Sedert 2015 worden de

erfenissen pas in het resultaat van het boekjaar opgenomen vanaf het moment dat ze besteed worden. Ze zijn wel terug te vinden in de balansgegevens. (zie pag. 23) .

De reserve fondsen doelstelling bestaat uit een provisie van opbrengsten of giften die we in dit boekjaar ontvangen hebben. Ze zullen in het volgende boekjaar besteed worden, op voorwaarde dat er voldoende betrouwbare projecten worden ontvangen tijdens het volgende boekjaar; anders zal het saldo mee overgenomen worden naar het daaropvolgende boekjaar.

Zoals door de Raad van Bestuur beslist, werd bij de goedkeuring van de jaarcijfers van 2015, de som van € 232.720 van het reserve fonds doelstelling volledig besteed aan projecten in 2016. Op basis van de cijfergegevens van 2016 wordt voor de projectaanvragen van 2017 een nieuwe reserve aangelegd van € 216.539.

We ontvingen vanuit Congo een project wat voldeed aan de vereisten gestipuleerd door de erflater in zijn testament. Voor dit project werd het reserve fonds projecten Congo aangewend. Het resterende saldo zal naargelang het ontvangen van valabele projecten besteed worden.

Samenstelling overgedragen resultaat	2016	2015	2014	2013
Reserve effectieve erfenissen	€ -	€ -	€ 26.330	€ 46.331
Reserve fondsen doelstelling	€ 216.539	€ 232.720	€ 157.106	€ 271.066
Reserve fonds projecten Congo	€ 53.575	€ 73.510	€ 73.510	
Overgedragen resultaat	€ 30.398	€ 30.640	€ 47.754	€ 53.684



Beslissing RvB

- * **Jaarcijfers 2016 goedgekeurd.**
- * **Onttrekking bestemde fondsen: € 391.**
- * **Onttrekking overgedragen resultaat: € 36.358.**
- * **Reserve fonds doelstelling € 216.539 wordt besteed aan projecten 2017.**
- * **Reserve fonds projecten Congo wordt in 2017 besteed als er valabele projecten zijn.**
- * **Van de erfenissen wordt € 20.000 aangewend ter ondersteuning van 4 geselecteerde adoptiehuizen.**
- * **Het tekort aan middelen voor projecten wordt gefinancierd via reserve effectieve erfenissen.**

6. Niet-financiële resultaten

Activiteiten

Tentoonstelling

Voor ons blijft de tentoonstelling het paradepaardje en de stimulans voor onze passie. Er gaat niets boven ons verhaal, face to face, vertellen om zo bezoekers bewuster te maken van onze werking en de noden in de ontwikkelingslanden. Trots tonen we graag onze verwezenlijkingen maar we verzwijgen ook niet de moeilijkheden waarmee wij geconfronteerd worden. Tevens krijgen de bezoekers een totaalbeeld en zien ze hoe de werking van de verschillende zusterorganisaties naadloos in elkaar overvloeien.

Na de rondleidingen krijgen wij steeds dezelfde reacties:

We wisten niet dat er zoveel bij komt kijken.

Voortaan brengen we de kleding naar jullie of we steken het zeker in jullie container.

Jullie leveren echt goed werk.

Dat deze bezoekers met een goed gevoel naar huis gaan, weerspiegelt zich in de aanvragen die wij binnen krijgen voor bezoeken aan onze tentoonstelling. Dus bij deze, lieve bezoekers, dank voor de mond-tot-mondreclame. Dank zij jullie mochten we in 2016 180 bezoekers verwelkomen.

De tentoonstelling is ook een ideaal instrument om nieuwe leveranciers, nieuwe aanvragers voor projecten van onze zusterorganisatie een totaal beeld te geven waar wij voor staan.

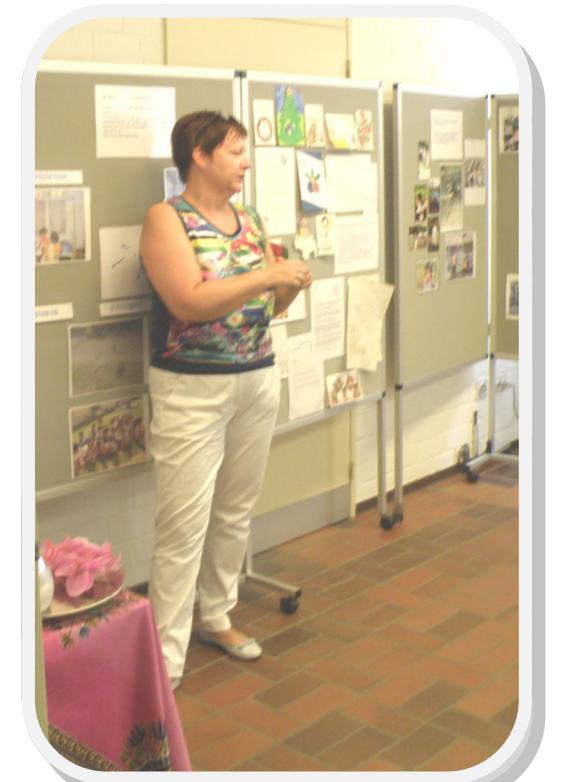
Voordrachten

De tentoonstelling leidt niet enkel tot bezoekers binnenshuis maar ook tot voordrachten buitenshuis. Omdat onze tentoonstellingsruimtes beperkt zijn tot groepen van maximum 25 personen, brengen wij graag zelf een bezoek ter plaatse aan verenigingen en scholen. Zo kregen we dit jaar veel uitnodigingen om voordrachten te geven op andere locaties. We trokken zo zelfs tweemaal de grens over naar Nederland. In totaal maakten we in 3 scholen 380 leerlingen bewust van de verschillen tussen het leren, leven en werken in de Derde Wereld t.o.v. hun eigen leefwereld. Wij passen onze uiteenzetting aan, aan de leeftijd van de leerlingen. De accenten verschillen naargelang we in een kleuter-, lagere- of middelbare school terecht komen.

Acties door derden

Een van deze voordrachten kwam tot stand op uitnodiging van het missiecomité in Hamont. In het kader van hun missietentoonstelling nodigden zij 's vrijdags de lagere scholen uit. Samen met hen droegen wij bij aan de sensibilisering van deze leerlingen. Wij maakten ter plaatse een

kleine tentoonstelling om onze voordracht voor hen visueel te maken.



Projecten

Omgevingsanalyse

De Salvatoriaanse Hulpactie voert zelf geen projecten uit, zij geeft enkel financiële steun. Dat is ook de reden waarom zij ter plaatse geen omgevingsanalyse uitvoert. Hiervoor beroept zij zich op de expertise van de plaatselijke tussenpersonen, Caritas, Sofia, andere missieprocuratoren of leden van onze Raad van Bestuur. Tevens volgen wij het nieuws en doen wij eigen onderzoek via het internet.

Via haar eerste controle tracht de projectverantwoordelijke zoveel mogelijk informatie te verzamelen. Tussenpersonen, die in het desbetreffende land werken, komen vaak hun project hier zelf aanbieden. Met hen wordt niet enkel het project besproken, maar er wordt ook dieper ingegaan op huidige economische en/of politieke situatie in de streek of het land. Is de aanvrager van het project bij ons onbekend dan zal er via de missieprocurator, waartoe de aanvrager behoort, meer informatie opgevraagd worden. Voor projecten van Oeganda en India wordt stevast beroep gedaan op Caritas voor hun goedkeuring.

Binnen de Raad van Bestuur beschikken de leden omwille van hun ervaring, nevenfuncties en contacten zelf over informatie die hen helpt bij het goedkeuren van de projecten. De Salvatorianen werken in verschillende continenten. Tijdens de jaarlijkse samenkomsten van de missieprocuratoren wordt de situatie in de streken waar zij werken besproken. De directeur van de Salvatoriaanse Hulpactie is op deze samenkomsten aanwezig. Sedert vorig jaar zetelt in de Algemene Vergadering de provinciaal overste van de Congregatie, hij was verschillende

jaren voorzitter van SOFIA waardoor hij over zeer waardevolle informatie beschikt. De directeur van Missio, lid van de Algemene Vergadering, is op de hoogte van de toestand en de problematiek in diverse ontwikkelingslanden. Ook door de nieuwe media, mail, facebook, e.a. is er veel gemakkelijker contact met hun confraters.

Deze analyses geven ons de zekerheid dat de projecten die opgestart worden ook haalbaar zijn. Er wordt zeer nauwkeurig onderzocht of de aanvragers betrouwbaar zijn.

Impact

Onze criteria (pag. 6) waaraan onze projecten dienen te voldoen tonen aan dat we een bijdrage willen leveren aan de werelddoelen. Van daar dat elk project ook gelinkt wordt aan welk doel zij een bijdrage leveren.

Projecten van onderwijs, landbouwhulp, inkomensverbetering, gezondheidszorg.... komen ten goede aan een gemeenschap. Wij delen ze op in 3 categorieën: buurtontwikkeling (< 100 personen), dorpontwikkeling (> 100 personen < 2500 personen) en regio ontwikkeling (> 2500 personen)

Het overzicht van de projecten zal u aantonen dat wij veel belang hechten aan onderwijs voor jongeren en volwassenen. Onderwijs is immers de hoeksteen van kans op een betere toekomst. Dit jaar ging er ook veel aandacht naar projecten voor water, sanitair, elektriciteit en landbouwhulp. Het criterium van kleinschalige projecten komt duidelijk tot uiting in het aantal projecten die in staan voor buurtontwikkeling.

Gesteunde projecten

Elke aanvraag voor een project wordt in detail getoetst aan onze criteria en/of ze beantwoorden aan onze doelstelling. Projecten die niet beantwoorden aan onze doelstelling krijgen onmiddellijk een negatieve quotatie. De Raad van Bestuur kan meer informatie vragen alvorens een project definitief goed te keuren. Het project wordt dan tijdelijk uitgesteld. Vaak komt het voor dat niet het volledige bedrag gefinancierd wordt omdat bepaalde onderdelen van het project niet binnen onze doelstelling vallen. Projecten die enkel een individu ten goede komen, lonen, zijn elementen die wij niet ondersteunen. Er wordt ook nagegaan of ze over eigen middelen beschikken en/of ze elders steun krijgen.

Als de projecten valabel zijn, zal de Raad van Bestuur afhankelijk van haar beschikbare middelen, projecten goedkeuren. Hiervoor baseert zij zich op onderstaande berekening.

Geldmiddelen/Liquide middelen
- Nog uit te betalen korte termijn
+ Nog te ontvangen korte termijn

= Beschikbaar

- Reserve (fonds van de onderneming)
- Korte termijn reserve (bedrijfskosten 3 maanden)

= Beschikbaar projecten

We ontvingen weer veel aanvragen en zoals u kan zien, stijgt het gevraagde bedrag jaarlijks. 2014. Het aangevraagde bedrag is bijna het dubbele van 2013. De projectverantwoordelijke heeft de verantwoordelijkheid om deze projecten goed uit te werken en voor te bereiden opdat de Raad van Bestuur over voldoende informatie beschikt waarop zij hun beslissing kunnen baseren. Volgende projectaanvragen worden niet in dit overzicht opgenomen omdat zij onmiddellijk een negatieve status ontvangen:

- Die niet aan onze doelstelling of criteria beantwoorden.
- Indien het rapport van het vorige project nog niet ontvangen werd.
- Die niet betrouwbaar zijn.
- Projecten van landen die niet onder de norm ontwikkelingsland vallen.

Deze projecten werden niet enkel gefinancierd met giften van onze donateurs maar tevens door de besteding van erfenissen. In dit verslag geven we een kort schematisch overzicht van de gesteunde projecten. Wilt u over deze projecten meer informatie dan verwijzen wij u graag naar onze website. We hebben een speciale brochure samengesteld, "**Gesteunde projecten 2016**" waar u al de gesteunde projecten van de Salvatorische Hulpactie en de zusterorganisatie kunt terug vinden.



Projecten	Aanvragen	OK	Gevraagd bedrag €	Goedgekeurde bedragen €	Negatief	Gevraagd bedrag €
2016	41	39	674.431	416.542	2	73.706
2015	45	43	506.484	420.082	2	29.697
2014	45	42	427.691	404.125	3	9.666
2013	34	30	342.829	329.493	4	53.497

OVERZICHT GESTEUNDE PROJECTEN PER LAND

Aantal projecten:

39

Totaal gefinancierd:

€ 416.542

Bereik van het project:



Buurt



Dorp



Regio

Soort project:



Bouw & renovatie



Landbouw



Onderwijs



Water/sanitair/
elektriciteit



Inkomens-
verbetering



Noodhulp



Gezondheids-
zorg



Pastoraal





Aantal projecten:

1

Totaal gefinancierd:

€ 4.971

Soort project:



Bereik:



Aantal projecten:

1

Totaal gefinancierd:

€ 13.340

Soort project:



Bereik:





CAMBODJA

Aantal projecten:

1

Soort project:



Totaal gefinancierd:

€ 10.000

Bereik:



ETHIOPIË

Aantal projecten:

1

Soort project:



Totaal gefinancierd:

€ 9.000

Bereik:





D.R. CONGO

<p>1 GEEN ARMOEDE</p>	<p>2 GEEN HONGER</p>	<p>3 GOEDE GEZONDHEID EN WELZIJN</p>	<p>4 KWALITEITS-ONDERWIJS</p>	<p>5 GENDER-GELIJKHEID</p>
<p>6 SCHOON WATER EN SANITAIR</p>	<p>7 BETAALBARE EN DUURZAME ENERGIE</p>	<p>8 EERLIJK WERK EN ECONOMISCHE GROEI</p>	<p>9 INDUSTRIE, INNOVATIE EN INFRASTRUCTUUR</p>	<p>17 PARTNERSCHAP OM DOELSTELLINGEN TE BEREIKEN</p>

Aantal projecten:

18

Totaal gefinancierd:

€ 223.294

Bereik:



13



3



2



Soort project:



€119.452



€23.616



€7.784



€31.969



€30.000



€10.473





FILIPIJNEN

2 GEEN HONGER



8 EERLIJK WERK EN ECONOMISCHE GROEI



Aantal projecten:

1

Totaal gefinancierd:

€ 32.000

Soort project:



Bereik:



GUATEMALA

Aantal projecten:

2

Totaal gefinancierd:

€ 11.875

Soort project:



€6.000



€5.875

Bereik:



1 GEEN ARMOEDE



2 GEEN HONGER



4 KWALITEITS-ONDERWIJS



5 GENDER-GELIJKHEID



8 EERLIJK WERK EN ECONOMISCHE GROEI





NEPAL

1 GEEN ARMOEDE

2 GEEN HONGER

3 GOEDE GEZONDHEID EN WELZIJN

4 KWALITEITS-ONDERWIJS

5 GENDER-GELIJKHEID

6 SCHOON WATER EN SANITAIR

8 EERLIJK WERK EN ECONOMISCHE GROEI

Aantal projecten: Totaal gefinancierd:

1 € 3.870

Soort project: Bereik:



HONDURAS

2 GEEN HONGER

3 GOEDE GEZONDHEID EN WELZIJN

4 KWALITEITS-ONDERWIJS

5 GENDER-GELIJKHEID

6 SCHOON WATER EN SANITAIR

Aantal projecten: Totaal gefinancierd:

1 € 7.000

Soort project: Bereik:





INDIA

Aantal projecten:

3

Totaal gefinancierd:

€ 34.379

Bereik:



Soort project:



€31.943



€2.436





KAMEROEN

1 GEEN ARMOEDE

2 GEEN HONGER

3 GOEDE GEZONDHEID EN WELZIJN

5 GENDER-GELIJKHEID

12 VERANTWOORDE CONSUMPTIE EN PRODUCTIE

15 LEVEN OP HET LAND

Aantal projecten: Totaal gefinancierd:

2 € 10.000

Soort project: Bereik:



LIBANON

1 GEEN ARMOEDE

3 GOEDE GEZONDHEID EN WELZIJN

4 KWALITEITS-ONDERWIJS

7 BETAALBARE EN DUURZAME ENERGIE

Aantal projecten:

2

Soort project:



€6.000 €12.520

Totaal gefinancierd:

€ 18.520

Bereik:





KENIA

Soort project:



€8.402



€5.344



€7.765

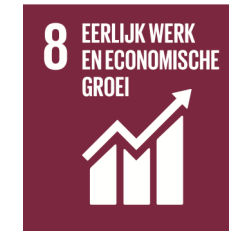
Aantal projecten:

3

Totaal gefinancierd:

€ 21.511

Bereik:



SURINAME



1 GEEN ARMOEDE 	2 GEEN HONGER
8 EERLIJK WERK EN ECONOMISCHE GROEI 	9 INDUSTRIE, INNOVATIE EN INFRASTRUCTUUR
12 VERANTWOORDE CONSUMPTIE EN PRODUCTIE 	15 LEVEN OP HET LAND

Aantal projecten:

1

Soort project:



Totaal gefinancierd:

€ 4.810

Bereik:



TANZANIA

Aantal projecten:

1

Totaal gefinancierd:

€ 11.972



Soort project:



Bereik:



2 GEEN HONGER

8 EERLIJK WERK EN ECONOMISCHE GROEI

Controle

Voor de projectopvolging is de Salvatoriaanse Hulpactie aangewezen op de projectaanvragers, daar wij zelf geen projecten opstarten. De aanvragers dienen binnen het jaar een rapport, verslag, kopie van facturen en foto's van het gerealiseerde project te bezorgen. De projectverantwoordelijke volgt dit nauwgezet op.

Bij het uitblijven van de rapporten worden naar de aanvragers aanmaningen verstuurd. Zolang deze rapporten niet ontvangen en in orde zijn, kunnen zij ook geen nieuwe aanvraag voor financiële steun indienen. Indien men na diverse aanmaningen nog niet reageert, of de rapporten zijn niet volledig, komen deze aanvragers op een "zwarte lijst" en zullen al hun aanvragen geweigerd worden.

Van de gesteunde projecten van 2015 is er nog 1 rapport dat ontbreekt en van 1 rapport hebben we wel een tussentijds rapport binnen maar nog geen volledig. Ze zijn beiden aan de zwarte lijst van aanvragers toegevoegd.

We mochten al 27 rapporten (69,23 %) ontvangen van de 39 gesteunde projecten. De projecten van het eerste kwartaal ontvingen een aanmaning. Van 1 project hadden we een rapport ontvangen maar dit voldeed niet aan onze eisen; bijgevolg dienen zij ons een nieuw rapport te bezorgen.

Voor een controle ter plaatse doen we beroep op de plaatselijke missionarissen en ontwikkelingshulpers van onze eigen congregatie of andere missieprocuren. Tijdens hun verlofperiode in hun thuisland brengen zij verslag uit over de vorderingen, resultaten of vertragingen van de projecten. In onze Raad van Bestuur en die van de zusterorganisatie zetelen een aantal leden die

voor hun nevenfunctie vele ontwikkelingslanden bezoeken. Zij bezoeken dan tevens de projecten die wij in die regio gefinancierd hebben. In India en Oeganda worden de projecten voor ons opgevolgd door Caritas.

We ontvingen in ons kantoor vele aanvragers die enthousiast hun project aan ons kwamen voorstellen om zo steun te vragen.



Gezien het aantal projecten dat wij financieel ondersteunen, is het onmogelijk voor ons om al deze projecten verschillende jaren op te volgen. Doordat vele projecten van gekende aanvragers komen of omdat het vervolgprojecten zijn, worden de meeste projecten toch gevolgd. Van de Salvatoriaanse projecten wordt de continue opvolging door de missionarissen gedaan en houdt de congregatie hier ook toezicht over.

Aan elke controle ter plaatse hangt uiteraard een prijskaartje. Vandaar dat controle door eigen medewerkers of Raad van Bestuur sporadisch gebeurt. In 2016 werden er geen controles ter plaatse uitgevoerd door ons maar uiteraard wel door mensen ter plaatse.

Resultaten en risico's

Uiteraard doen wij er alles aan om de risico's zoveel mogelijk te beperken. Risico's waarmee we kunnen geconfronteerd worden:

Deze risico's worden beperkt door de nodige



Malafide aanvragers

Niet correcte bankgegevens

Geld niet besteed zoals gestipuleerd in aanvraag

Werken worden niet uitgevoerd.

Vertragingen

Rapporten niet afgeleverd

Natuurrampen

aanbevelingen op voorhand te eisen of door een controle ter plaatse door tussenpersonen die bij ons bekend zijn. Bij analyse van de aanvragen wordt heel nauwkeurig tot in de kleinste details een onderzoek gedaan naar de oprechtheid van de organisatie. Mocht achteraf blijken dat het geld niet gebruikt wordt zoals vooropgesteld, zal deze aanvrager in de toekomst geen financiële steun meer ontvangen.

Door gebeurtenissen, natuurrampen is het mogelijk dat projecten vertragingen oplopen of niet meer uitgevoerd kunnen worden. In samenspraak met onze organisatie, goedkeuring door de Raad van Bestuur, kunnen de verkregen middelen gebruikt worden voor wederopbouw of de hoogste noden.



Betalingen

De ontvangende banken van de projectaanvragers zijn ook steeds strenger op het ontvangen van buitenlandse middelen. Daarom komt het geld wel eens terug op de rekening indien de aanvrager niet de exacte benaming van de rekeninghouder heeft opgegeven. Er wordt dan contact opgenomen met de aanvrager om de exacte gegevens te bezorgen zodat we de betaling opnieuw kunnen uitvoeren.

Onze banken zelf contacteren ons ook regelmatig om te verifiëren of wij wel de betalingsopdracht gegeven hebben.

nieuwsflash

Het project (PR16/009: opstarten van veebedrijf) werd voorgelegd aan de Raad van Bestuur. Omdat de aankooprijks van de dieren zeer laag was ingeschat, vroeg de Raad van Bestuur om bijkomende inlichtingen. De indier van het project antwoordde dat hun organisatie door het Keniaans Ministerie van Landbouw is erkend en hun daarom subsidies verleent voor de aankoop van dieren. De organisatie wordt tevens begeleid door landbouwspecialisten. Na het verkrijgen van deze informatie werd het project in de volgende vergadering goedgekeurd.

Daar de projectverantwoordelijke zowel de projecten van de Salvatoriaanse Hulpactie als haar zusterorganisatie behandelt, willen we even aanhalen met welk probleem zij geconfronteerd werd aangaande projecten van Oeganda. Daar we minder problemen ondervinden om deze betalingen via een Nederlandse rekening te laten verlopen financiert de Stichting al de projecten van Oeganda. Dit jaar had zij twijfels bij de aanvragen van projecten uit Oeganda. We werken al vele jaren samen met Caritas Oeganda maar plots was het contact stroever. Daarom werd er door ons contact opgenomen met Caritas België om na te gaan of zij ons behulpzaam konden zijn en meer informatie verstrekken. De verantwoordelijke van Caritas België was zeer behulpzaam. Daar hij een reis naar Oeganda gepland had, zou hij het onderzoeken en voor ons extra controles ter plaatse uitvoeren. Na zijn reis bevestigde hij dat alles in orde was. Vanaf dat moment werden de projecten voor Oeganda, die on-hold waren gezet, vrij gegeven en aan de Raad van Bestuur ter goedkeuring voorgelegd.

PR16/011: Medische hulp in vluchtelingenkamp—Libanon

Eerst en vooral wil ik de Salvatoriaanse Hulpactie danken voor het steunen van ons project in Dbayeh-vluchtelingenkamp. Dank zij jullie steunen konden we dit jaar twee kinderen en twee volwassenen een psychotherapie behandeling betalen en medicatie voor psychische zieken. (Zr. Magda Smet , vluchtelingenkamp Libanon)

PR16/063: naai-atelier—Burkina Faso

Door de steun die wij ontvangen hebben, waarvoor dank, zijn wij kunnen overgaan tot het aankopen van naaimachines zodat er een naaiatelier kon ingericht worden. Om onze dankbaarheid te tonen, hebben we de naam van de opleiding 'Atelier de couture Josiane, gegeven, verbonden aan de naam van jullie projectverantwoordelijke (Agnes Willems)



Wilt u ook graag een bijdrage leveren aan onze projecten en zo meehelpen aan een betere toekomst voor al degenen die het minder hebben? Dit kan via overschrijving op onze rekening of simpel via donatie op onze website. Dankzij jullie steun geven we velen een uitzicht op een betere toekomst en reiken wij hen een hand

STEUN DIT PROJECT

Uw gift is aftrekbaar van uw belastbaar inkomen zodra het totale bedrag dat u ons in een kalenderjaar schenkt €40 of meer bedraagt.

Hiervoor ontvangt u automatisch in februari van volgend jaar een attest.

GEEF ONLINE

40€ 100€ ANDER BEDRAG

Vanuit België:
Schrijf uw gift over op rekeningnummer
BE24 4531 0183 5138
Salvatoriaanse hulpacie vzw,
t Lo 47, 3930 Hamont

Adoptie Omgevingsanalyse

Voor de omgevingsanalyse van de weeshuizen, scholen waar wij adoptiekinderen steunen, doen wij beroep op onze tussenpersonen. Veelal zijn dit Nederlanders of Belgen die daar werkzaam zijn of het vanuit het thuisland opvolgen. Tijdens hun verlof, via hun jaarlijkse brieven of via mail houden zij ons op de hoogte van de evolutie van de adoptiekinderen, de situatie in de school/tehuis en de politieke en sociale toestand in het land.

Bij nieuwe aanvragen om kinderen financieel te ondersteunen, wordt steeds nagegaan hoe de situatie in die regio momenteel is, voor welke organisatie of congregatie de aanvrager werkt en door wie de controle uitgevoerd kan worden.

Impact

Dankzij de maandelijkse of jaarlijkse bijdrage van 577 adoptieouders hebben vele individuele kinderen of een groep kinderen kans op onderwijs en zo op een betere toekomst.

Deze kinderen zijn niet enkel de adoptieouders dankbaar voor de geboden kansen maar ook de gemeenschap, de scholen waar ze hun opleiding volgen. Zij tonen deze dankbaarheid door na hun opleiding zich ten dienste te stellen van hun dorp of school.

Controle

Jaarlijks dienen de adoptieverantwoordelijken te rapporteren hoe zij de ontvangen giften besteed hebben. De tussenpersonen bezoeken regelmatig de scholen en brengen tijdens hun bezoek verslag uit. Daar wij al vele jaren met dezelfde

tussenpersonen werken stellen zich hier zelden problemen.

Mevr. Fanny Lopez, tussenpersoon in België voor diverse scholen/tehuizen in India en Congo, gaat jaarlijks voor controle naar daar. In juni en november bezoekt ze onze organisatie om persoonlijk verslag uit te brengen. Naar goede gewoonte heeft ze ook de post van de adoptiekinderen voor hun adoptieouders bij. Wij maken er snel werk van om deze post door te sturen. We weten dat de adoptieouders zich steeds verheugen op deze berichten van hun adoptiekind.

Ook Zuster Hardy, werkzaam in Chili, slaat tijdens haar verlof geen bezoek aan onze organisatie over. Enthousiast vertelt ze wat ze het afgelopen jaar allemaal heeft beleefd met haar kinderen en medewerkers.

De eigen controle is gelijkaardig als bij de projecten. Men zal deze combineren met bezoeken aan adoptietehuizen en/of scholen. en door wie de controle uitgevoerd kan worden.

Resultaten en risico's

Onze organisatie heeft de betrachting om de kinderen tot het einde van de studies te steunen. Dat wij hier niet altijd in slagen wordt voor een groot deel bepaald door de cultuur van de inwoners. De betrokken adoptieouders worden hierover geïnformeerd en vrijblijvend stellen wij hun een vervanging voor. De meeste adoptieouders gaan hier op in.

De reden waarom de kinderen hun studies niet beëindigen is afhankelijk van het land waar ze leven. In de Zuid-Amerikaanse landen, Brazilië en Paraguay komt het vaak voor dat de gezinnen verhuizen en het adoptiekind niet langer naar dezelfde school kan gaan, waardoor opvolging

Vervangingen	2016	2015	2014	2013
Tussenpersoon gestopt	0	0	0	1
Kinderen komen niet terug naar school	5	4	3	4
Afgestudeerden	9	18	7	20
Door moeder uit tehuis gehaald	5	3	0	11
Thuis blijven om te helpen/huwelijk	7	3	2	4
Verhuisd	7	1	1	18
Kind overleden				
Gezin heeft betere financiële situatie	1	1		1
Sponsor wil kind uit ander land			1	
Vervanging van tussenpersoon	6			
Krijgt steun van andere organisatie			1	
	40	30	15	59

door de adoptieverantwoordelijke onmogelijk is. In India worden de kinderen thuis gehouden om te helpen of worden ze uitgehuwelijkt. In Indonesië worden kinderen vaak in weeshuizen geplaatst, maar na een bepaalde tijd als de moeder zelf weer voor haar kinderen kan zorgen, gaat het terug naar het gezin.

24 van de vervangingen hadden één van deze redenen. Voor 9 adoptieouders brachten we het fantastische nieuws dat hun adoptiekind zijn studies succesvol beëindigd had. Ook zij ontvangen een voorstel om een nieuw kind te adopteren.

Vele van onze donateurs hebben een gezegende leeftijd; ook onze adoptieverantwoordelijken. Zij zijn al vele jaren actief in het ontwikkelingsland. Een aantal jaren geleden hebben we er op aangedrongen dat zij voor opleiding en vervanging zorgen. In de meeste gevallen loopt de overgang soepel. Maar in sommige gevallen loopt de communicatie stroever omdat we nu samenwerken met locals. Zij voeren hun werk correct uit, maar beschikken niet altijd over dezelfde passie als hun voorganger. Daarom gebeurt het in sommige gevallen dat er overgegaan wordt op collectieve adoptie omdat dit voor hen minder administratie met zich mee brengt: geen vervangingen, geen persoonlijke brieven van adoptiekinderen,...

Uiteraard moeten zij tijdig de nodige rapporten en verslagen bezorgen.

Om het wegvallen van oudere adoptieouders op te vangen, ontvangen een aantal adoptiehuizen sinds enkele jaren, via de zusterorganisatie, extra steun. Jaarlijks onderzoekt de adoptieverantwoordelijke waar de noden het hoogst zijn en selecteert zij 4 adoptiehuizen. Na goedkeuring van de Raad van Bestuur ontvangen deze elk € 5.000.

Van een tussenpersoon ontvingen we bij een vervanging in Congo onderstaand bericht:

“Een verpleegster A1 dankt om de steun die ze in het verleden van de Salvatoriaanse Hulpactie heeft gekregen. Nu heeft ze een diploma en kan ze op haar beurt anderen helpen.”

*Zr. Patricia Winters
April 2016*

Met het werk op school gaat het goed. Met de leerlingen ben ik goed tevreden. De proefwerken zijn deze weken voorbij. Ik moet zeggen dat de leerlingen goed werk hebben gemaakt. Ze weten nu dat ze goed moeten studeren voor een goede toekomst. De ouders waren met de vergadering erg tevreden. Er was wel wat verandering, zoals vaak, maar het is goed aangenomen. Gelukkig!

Lang hebben we al adoptie studenten van u in België. Het is geweldig hoor, waar ook al veel mensen een betere toekomst van gekregen wegens hun studie.

DANK ZIJ U EN VELEN die hierbij helpen; Er zijn door hun studie, onderwijzer, secretaris en door hun verdere studies militair, advocaat, bouw ..

Erg fijn hoor, er komt nu van alles in het dorp.

THANK YOU

Zr. Redempta Bejers

Brazilië, juli 2016

12 adoptieouders
 Collectieve adoptie
 1 school
 2 verantwoordelijken



14 adoptieouders
 12 adoptiekinderen
 Collectieve adoptie
 Gezinnen
 1 verantwoordelijke

63 adoptieouders
 51 adoptiekinderen
 Collectieve adoptie
 2 scholen
 2 verantwoordelijken

59 adoptieouders
 62 adoptiekinderen
 Collectieve adoptie
 2 scholen
 3 verantwoordelijken

9 adoptieouders
 8 adoptiekinderen
 Collectieve adoptie
 1 verantwoordelijke

Muchas gracias

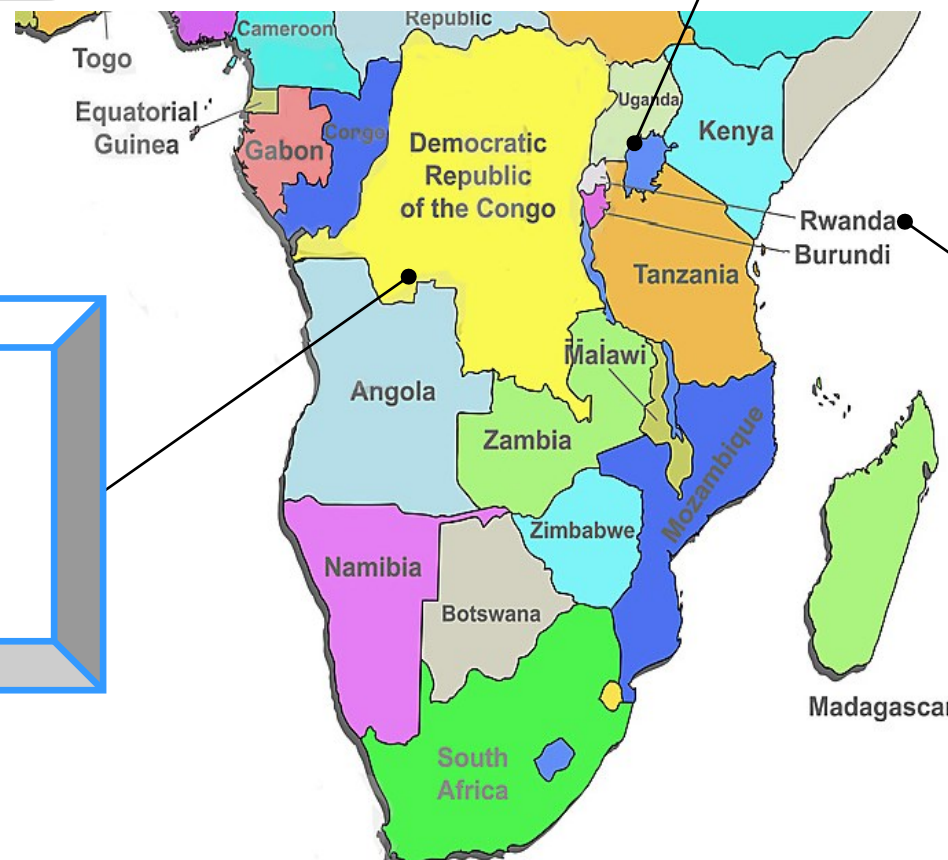


46 adoptieouders
 49 adoptiekinderen
 1 school
 1 verantwoordelijke



Aksanti Sana

19 adoptieouders
 21 adoptiekinderen
 gezinnen
 1 school
 1 verantwoordelijke



69 adoptieouders
 52 adoptiekinderen
 Collectieve adoptie
 4 scholen/gezinnen
 11 verantwoordelijken

46 adoptieouders
 59 adoptiekinderen
 Collectieve adoptie
 1 school/ vluchtelingen
 4 verantwoordelijken



146 adoptieouders
 161 adoptiekinderen
 Collectieve adoptie
 6 scholen
 6 verantwoordelijken

5 adoptieouders
 2 adoptiekinderen
 Collectieve adoptie
 1 school
 1 verantwoordelijke

62 adoptieouders
 56 adoptiekinderen
 Collectieve adoptie
 3 scholen
 3 verantwoordelijken



Thank you

Voorbestemde giften

Indien de donateur bij zijn overschrijving aangeeft; dat zijn gift voor een welbepaalde tussenpersoon of de werking van deze tussenpersoon bestemd is, vallen die giften onder de noemer voorbestemd. Deze giften dienen uiteraard te voldoen aan onze doelstelling. Vandaar dat het grootste aandeel ook naar onderwijs gaat. In ons kwartaalblad komen vaak scholen en weeshuizen aan bod. Vele lezers maken de keuze om deze scholen, weeshuizen voor een langere tijd te ondersteunen. De andere middelen zijn giften ter ondersteuning van de werking ter plaatse van de missionarissen of lekenhelpers.

Ook voor deze giften dienen de ontvangers jaarlijks een rapportage te sturen betreffende de besteding. Op deze wijze kunnen wij verifiëren of deze gelden volgens onze voorwaarden en criteria besteed werden.

Stellen wij vast dat men zich niet aan de gemaakte afspraken houdt, zullen wij de samenwerking met onmiddellijke ingang stop zetten.

Maatschappelijk verantwoord ondernemen

Maatschappelijk verantwoord ondernemen betekent in grote lijnen dat bij het handelen van de organisatie rekening wordt gehouden met de maatschappelijke gevolgen: de sociale, milieu gerelateerde en economische gevolgen.

Maatschappelijk welzijn, duurzaamheid en ecologie loopt als een rode draad door onze organisatie.

Wij hebben niet enkel oog voor het welzijn van de begunstigden van onze projecten maar ook voor het welzijn van het personeel die hier haar taken

uitvoert. Er wordt zorg voor gedragen dat zij in de beste omstandigheden kunnen werken en alle daarvoor nodige middelen ter beschikking hebben. Er is regelmatig overleg waardoor ze tijdig kunnen aangeven indien men tegen welbepaalde grenzen aanloopt.

Door de samenwerking met plaatselijke aanvragers en missieprocuren is er ook een duurzame invloed in eigen land, en levert de organisatie een sociale bijdrage.

Het intern maatschappelijk verantwoord ondernemen beleid heeft ook in de derde wereld een gevolg. Bij het selecteren van projecten wordt geanalyseerd welk effect de financiële steun heeft op de duurzaamheid, het maatschappelijk welzijn van de bevolking en ecologisch effect van de omgeving. Voor elk project wordt bekeken welke bijdrage zij leveren aan de 17 werelddoelen.

Voor de financiële kinderadoptie staat uiteraard het welzijn van het adoptiekind centraal. Dankzij onderwijs zullen deze kinderen een belangrijke bijdrage leveren aan de maatschappelijke en sociale ontwikkeling van hun gemeenschap.

Personeelsbeleid

De Salvatorische Hulpactie stelt haar beleid af op de geldende collectieve arbeidsovereenkomsten en de wettelijke vereisten aangaande het arbeidsreglement. Ze ziet erop toe dat de werknemers de mogelijkheid hebben om opleidingen en workshops te volgen die aansluiten bij hun functie.

Omdat de administratieve taken scholing, specifieke kennis en constante aanwezigheid vereisen, doen wij geen beroep op vrijwilligers. Wij werven

geen fondsen face to face waar meestal vrijwilligers voor worden ingezet. Enkel bij de organisatie van grotere evenementen doen wij beroep op vrijwilligers. Bevriende missiecomités steken dan graag een handje toe. Er is wel een sympathisant die zich al vele jaren vrijblijvend inzet om ons te ondersteunen met het versturen van post- en vertaalwerk.

Tewerkstelling ten gevolge van de projecten is voor onze organisatie geen criterium en wordt ook niet opgevolgd, daar wij enkel de financiële steun leveren. Lonen van personeel worden ook als projectfinanciering geweigerd. De nadruk ligt voor ons op de impact, hoeveel mensen er worden geholpen dankzij het project.

Het afwezigheidspercentage wegens ziekte bedroeg 0%. In een situatie van langdurige afwezigheid wordt deze opgevangen door een tijdelijk vervangingscontract.

Milieu

Zowel in eigen land als in de ontwikkelingslanden hechten we belang aan het ecologisch aspect. Projecten in het Zuiden die een bijdrage leveren aan het milieu geven wij graag onze steun. Dit jaar werden er financiële middelen vrijgemaakt voor bananen en cacaoplantages, installatie zonnepanelen, cursussen groentetuin.



Leer-en verbeterpunten

Omwillen van de kleine groep medewerkers (4) die elk hun expertise hebben, maar ook taken in hun pakket krijgen die nieuw zijn, is er een voortdurend leer- en verbeterproces. Na elke opdracht, voordracht, rondleiding wordt er een evaluatie gemaakt. Zo kunnen tekortkomingen de volgende keer verbeterd worden.

Dit jaar hielden onze medewerkers veel rondleidingen en voordrachten voor verschillende leeftijden. Uit deze voordrachten ter plaatse leren we welk beeldmateriaal een surplus levert aan onze uiteenzetting en welke niet. Door de vragen die er gesteld worden, kunnen we tijdens onze volgende uiteenzettingen hierop anticiperen. Het is belangrijk, vooral bij leerlingen om zoveel mogelijk hun aandacht te houden. Daarom worden deze voordrachten actiever gemaakt.

Uit de vorige aanpassingen van de website, en het bezoeken van andere websites besloten we onze website een moderne look te geven. Tijdens het uitwerken hiervan liepen we soms tegen hindernissen aan waarvoor we een oplossing dienden te zoeken.

We hebben geleerd dat communicatie met andere partijen zeer belangrijk is. We mogen niet uitgaan van veronderstellingen, maar regelmatig overleg is noodzakelijk.

Een van onze sterktes is onze hand-on mentaliteit en die willen we zeker niet verloren laten gaan. Hierdoor worden bepaalde, niet-dringende taken on hold gezet. Bezoekers, rondleidingen en voordrachten houden onze passie levend en leveren een bijdrage aan het bereiken van de doelstellingen. Hiervoor passen we graag onze agenda aan.

7. Toekomst informatie

Begroting 2017

Bij de opstelling van het budget worden de 3 pijlers van de fondsenwerving apart gebudgetteerd omdat we bij elk van hen met specifieke factoren rekening moeten houden. In de periode van het opstellen van het budget stelden we vast dat de vrije giften beduidend minder waren dan het voorgaande jaar en dit in combinatie met het dalend aantal donateurs werd beslist om dit budget te verminderen t.o.v. het voorgaande jaar.

De inkomsten voor adoptie schatten we hetzelfde in als budget 2016. Tot nu zijn we er in geslaagd

om de adoptieouders die gestopt zijn op te vangen door nieuwe.

Voor de derde pijler, voorbestemde giften zijn we afhankelijk van acties van derden. Bij het opstellen van het budget was ons bekend dat één van deze organisaties hun werking stop zet. We hebben ten gevolge hiervan het budget aangepast.

Net als in het verleden wordt nog steeds 10% werkingskosten ingehouden. Voor de projecten zullen dezelfde criteria en procedures behouden blijven. De focus van de projecten ligt ook in 2017 op onderwijs, inkomensverbetering, gezondheidszorg, voedselhulp, water, sanitair, elektriciteit. De projecten zullen ook getoetst worden aan de in 2016 ingevoerde werelddoelen. Afhankelijk van onze beschikbare middelen in combinatie met het aantal valabele aanvragen zal gedurende

	Werkelijk 2016 €	Begroting 2017 €
Brutomarge	483.659	77.188
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	94.250	99.302
Afschrijvingen	1.416	1.875
Waardeverminderingen	-	-
Voorzieningen Risico's en kosten	-	-
Andere bedrijfskosten	419.718	1.500
Bedrijfswinst (bedrijfsverlies)	- 31.725	-25.489
Financiële opbrengsten	229	0
Financiële kosten	5.253	3.050
Winst (Verlies) uit de gewone bedrijfsuitoefening	- 36.749	-28.539
Uitzonderlijke opbrengsten	-	-
Uitzonderlijke kosten	-	-
Winst (Verlies) van het boekjaar	- 36.749	-28.539



het jaar bepaald worden hoeveel er uiteindelijk besteed zal worden.

Er wordt een investering voorzien in een nieuwe computer, daar de levensduur verstreken is. Voor de kosten is rekening gehouden met de jaarlijkse indexaanpassingen en aangekondigde prijsstijgingen. Voor reclame wordt een bedrag voorzien en afhankelijk van het aanbod zal geëvalueerd worden of op deze aanbieding ingegaan wordt.

De besteding aan projecten lijkt in het budget nihil. We wensen hier nogmaals te benadrukken dat deze uitgaven bepaald worden door de inkomsten van vorig boekjaar en de besteding aan erfenissen. Bij de resultaatverdeling is door de algemene vergadering beslist dat er minstens € 216.539 zal besteed worden aan projecten in 2017. (zie ook doelstellingen 2017)

De vooruitzichten voor de rentevoeten zijn er niet op verbeterd dus zijn de verwachtingen niet positief.

Omwille van de ongekende factor wordt in het budget de gift van de zusterorganisatie en nalatenschappen niet opgenomen. De gift van de zusterorganisatie is afhankelijk van het resultaat van het boekjaar en de beslissing van de Raad van Bestuur hoe zij dit resultaat wensen te verdelen.

Doelstellingen, actiepunten 2017

Wij willen in 2017 :

- De reserve fonds doelstelling voor het bedrag van € 216.539 volledig besteden aan projecten.
- De aanvragen van projecten toetsen aan de 17 werelddoelen.
- De beheerskosten binnen de norm van de federale overheid houden.
- Ons kwartaalblad 4 x per jaar gratis verspreiden.
- € 118.000 ontvangen aan vrije giften en € 112.000 voor adoptie.
- Door acties en rondleidingen 10 nieuwe adoptieouders aantrekken.
- Minstens 350 bezoekers informeren over onze werking d.m.v. rondleidingen en voordrachten.
- De daling in ons bestand beperken tot 250 donateurs.
- Regelmatig onze actie plaatsen op onze sociale media om zo gedurende het jaar onze volgers te informeren over onze activiteiten.
- Gegevens op de website actueel houden.
- Uitwerken blog en nieuwsbrief website.
- Wisselwerking tussen onze website en sociale media.
- Jaarlijkse campagne testament.be ondersteunen.
- Medewerkers minstens een opleiding laten volgen.
- Contacten onderhouden met missionarissen, ontwikkelingswerkers, NGO's waarvoor wij projecten ondersteund hebben.



Besteding projecten 2017

Nr	Land	Categorie	Titel	Bedrag
PR17/001	Nepal	Bouw en renovatie	Renovatie klaslokalen en inrichting	7.500 €
PR17/002	India	Inkomensverbetering	Ontwikkelingsprojecten voor vrouwen	7.538 €
PR17/003	Oeganda	Landbouwhulp	Opstarten van geitenboerderij	5.722 €
PR17/004	Mali	Water, sanitair, elektr	Waterput	5.707 €
PR17/005	Sierre Leone	Water, sanitair, elektr	Sanitaire blok voor lagere school	5.030 €
PR17/006	Libanon	Gezondheidszorg	Medische hulp in vluchtelingenkamp	6.000 €
PR17/020	R.D. Congo	Onderwijs	Renovatie van klaslokaal	4.693 €
PR17/021	Guatemala	Landbouwhulp	Landbouwopleiding Mayakinderen	7.000 €
PR17/022	Cambodja	Water, sanitair, elektr	Reparatie irrigatiekanaal	16.900 €
PR17/023	Indonesië	Water, sanitair, elektr	Oprichten van toilet en wasunits	7.000 €
PR17/024	R.D. Congo	Onderwijs	Landbouwopleiding voor meisjes	8.755 €
PR17/025	R.D. Congo	Gezondheidszorg	Afwerking dak van operatiezaal	3.000 €
PR17/026	India	Gezondheidszorg	Oprichten van materniteit	7.999 €
PR17/030	R.D. Congo	Landbouwhulp	Opstarten van schapenboerderij	4.667 €
PR17/031	Burkina Faso	Landbouwhulp	Landbouwopleiding	10.038 €
PR17/032	Nicaragua	Gezondheidszorg	Gezondheidszorg in bergdorpen	6.640 €
PR17/040	R.D. Congo	Onderwijs	Oprichten van middelbare school	50.000 €
PR17/041	R.D. Congo	Landbouwhulp	Opstarten van varkenskwekerij	5.001 €
PR17/042	Kenia	Water, sanitair, elektr	Opvangen van regenwater	8.620 €
PR17/043	Benin	Landbouwhulp	Groentetuin bij hospitaal	8.000 €
PR17/044	R.D. Congo	Water, sanitair, elektr	Versterken van zonne-energie	2.925 €
Totaal				188.735 €

Tot en met april 2017 werden bovenstaande projecten reeds goedgekeurd. Voor project PR17/040 wordt de reserve projecten Congo aangewend. Voor € 138.735 wordt het fonds doelstelling aangesproken. De resterende € 77.804 zal de komende maanden besteed worden.



PR17/020 Renovatie van klaslokaal

Beleidsplan + meerjarenbegroting

In 2015 werd een beleidsplan en meerjarenbegroting opgesteld. Dit waren de uitgangspunten: voor de periode 2016-2020

Voorlopig willen we verder gaan met het huidige beleid en denken we nog niet aan afbouwen. De noden die wij ondersteunen zijn nog in grote getale aanwezig en we willen ons blijven inzetten voor de mensen in de ontwikkelingslanden.

We weten dat we vele oudere donateurs in ons bestand hebben, waardoor we jaarlijks een groot aantal donateurs verliezen. Omwille van de besparingen en hogere kosten is het niet gemakkelijk om deze daling op te vangen door nieuwe donateurs.

Ten gevolge van een groot aantal externe factoren, waar wij als organisatie geen invloed op kunnen uitoefenen, is het zeer moeilijk om lange termijn begrotingen op te stellen qua fondsenwerving.

Onze organisatie zal bijgevolg haar budget en beleid jaarlijks bijstellen aan de hand van de huidige situatie op de markt en de nieuwe informatie waarover ze beschikt. Met de ons nu bekende informatie van 2015-2016 werd het meerjarenplan opgesteld. (zie volgende pagina)

Door te moderniseren via website en betere samenwerking tussen website en sociale media hopen we nieuwe, jongere donateurs aan te trekken. Tevens willen we op de website en sociale media regelmatig de financiële kinderafdoptie in de kijker zetten. We verwachten geen toename in onze giften maar hopen het huidige peil te kunnen handhaven.

We verwachten dat, door de deelname aan testament.be en het aantal oudere sympathisanten, erfenissen voor onze organisatie een belangrijke rol gaan spelen qua inkomsten. Deze inkomsten worden niet gebudgetteerd.

De voorbestemde giften zijn inkomsten van giften van derden en afhankelijk van hun acties. We zijn ervan overtuigd dat hun inzet de komende jaren dezelfde zal zijn. Uit ervaring weten we dat er als kleinere organisaties stoppen er andere voor in de plaats komen.

De uitgaven aan projecten zijn afhankelijk van 3 factoren: de inkomsten van het voorbije jaar, de gift van de zusterorganisatie en de besteding van de erfenissen. De bedoeling is om in de komende vijf jaar de middelen beschikbaar voor projecten op het einde van het boekjaar in het komende jaar te besteden aan goedgekeurde projecten. De vrijgekomen erfenissen zullen ook, over verschillende jaren verspreid aan projecten ten goede komen.

Tot en met 2020 zullen we trachten de werkingskosten op 10% te houden. Van de giften voor misen, adoptie en voorbestemde giften zal 90% besteed worden.

Aan kostenzijde voorzien we in alle rubrieken een indexaanpassing van 2%. Voor investeringen voorzien we enkel vervangingen van computers en een nieuwe frankeermachine in 2020. Gezien de prognoses aangaande de rente, voorzien we geen verbetering naar de toekomst toe.

Aangezien we verwachten dat de bruto marge zal verminderen, zullen we de komende jaren meer en meer onze reserves van de definitieve erfenissen moeten aanspreken om hetzelfde bedrag aan projecten te ondersteunen. Vandaar ook het belang om de uitgaven van de inkomsten over verschillende jaren te spreiden.

	2016	2017	2018	2019	2020
Bruto marge	108.692,19	106.056,16	104.831,13	103.581,59	102.307,06
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	-98.787,21	-100.762,95	-102.778,21	-104.833,78	-106.930,45
Afschrijvingen	-1.902,29	-1.902,29	-1.283,74	-1.283,74	-2.783,74
Waardeverminderingen	-	-	-	-	-
Voorzieningen risico's en kosten	-	-	-	-	-
Andere bedrijfskosten	-5.000,00	-3.060,00	-3.121,20	-3.183,62	-3.247,30
Bedrijfswinst (bedrijfsverlies)	3.002,69	330,92	2.352,03-	5.719,55-	10.654,43-
Financiële opbrengsten	455,00	455,00	455,00	455,00	455,00
Financiële kosten	-2.750,00	-2.750,00	-2.750,00	-2.750,00	-2.750,00
Winst (verlies) uit de gewone bedrijfsuitoefening	707,69	1.964,08-	4.647,03-	8.014,55-	12.949,43-
Uitzonderlijke opbrengsten	-	-	-	-	-
Uitzonderlijke kosten	-	-	-	-	-
Winst (verlies) van het boekjaar	707,69	1.964,08-	4.647,03-	8.014,55-	12.949,43-

Bij deze berekening willen wij nog even opmerken dat de actuele cijfers gunstiger zijn, omdat de gift van de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp niet meegenomen werd. Deze gift en eventuele erfenissen zullen de baten gunstig beïnvloeden waardoor het % kosten eigen aan de fondsenwerving zal dalen. Tevens zal de besteding aan de doelstelling hoger zijn dank zij de reserve fonds doelstelling die in het boekjaar besteed wordt.



8. Communicatie met belanghebbenden

Algemeen

Dit jaar hebben we onze website onder de loep genomen om er een moderne en frisse look aan te geven. Uiteraard bleef het uitgangspunt de bezoekers van de website correct en volledig te informeren. De doelstelling, missie, visie, impact, werkwijze, beleidsplan en jaarverslagen vindt men hier terug. We besteden extra aandacht om actuele gegevens op te nemen.

Voor bijkomende of specifieke informatie kan men steeds onze organisatie per mail of telefonisch bereiken. Uiteraard trachten wij zo snel mogelijk een afdoend antwoord te geven.

Onze passie overbrengen bij anderen kan enkel via persoonlijk contact, daarom is dit voor onze organisatie belangrijk. Onze aparte tentoonstellingsruimte is hier het ideale instrument voor. Aan de hand hiervan kunnen we onze werking uit de doeken doen.

Daar wij als organisatie transparant en open willen zijn t.o.v. onze weldoeners wordt dit jaarverslag geschreven en op onze website ter beschikking gesteld.

Door digitalisering van de communicatie verloopt deze veel vlotter en sneller dan vroeger toen brieven vanuit de ontwikkelingslanden vaak weken onderweg waren. We kunnen onze donateurs nu veel sneller de gevraagde informatie verschaffen.



Hebt u interesse om ons enthousiast verhaal te horen, maak dan zeker een afspraak voor een bezoek aan onze tentoonstelling. We zijn er van overtuigd dat u met een warm gevoel terug huiswaarts keert!

Donateurs

Zonder de financiële bijdragen van onze donateurs zouden wij er niet in slagen onze doelstellingen te verwezenlijken. Vandaar is het voor ons uitermate van belang om hen die ons steunen goed en correct te informeren. Maar vooral om respectvol met hen om te gaan.

Onze weldoeners worden via diverse kanalen geïnformeerd over onze werking en besteding van de middelen. Enerzijds is er ons kwartaalblad waar naast steun ook plaats is voor dankwoorden en een overzicht van de jaarlijkse besteding.

Anderzijds is er onze vernieuwde website waar men in ons jaarverslag uitgebreid wordt ingelicht over onze resultaten en activiteiten. Tevens werd er sinds vorig jaar en aparte brochure opgesteld

waar gedetailleerd een overzicht gegeven wordt over het gespendeerde bedrag, de bijdrage aan de werelddoelen en de impact per project aangevuld met foto's indien ze beschikbaar zijn.

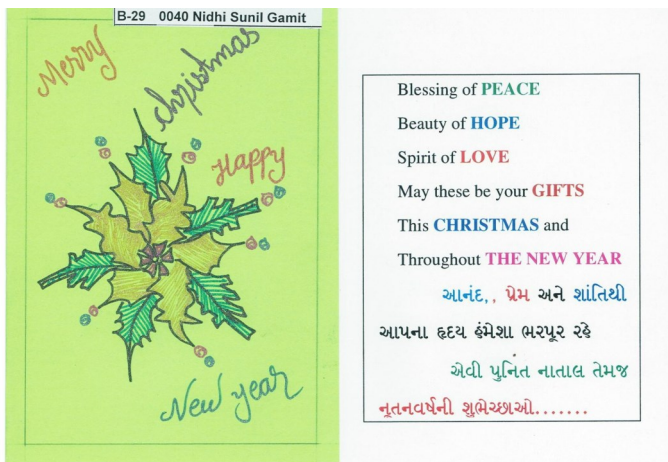
Wil men inzage in ons beleid en plannen voor de komende jaren, dan verwijzen we graag naar ons beleidsplan dat tevens op de website terug te vinden is.

Indien men ons actiever wil volgen, is er nog de sociale media waar op regelmatige tijdstippen relevante informatie geplaatst wordt.

En last but not least is er onze tentoonstelling waar wij, na afspraak, steeds graag tijd maken om onze donateurs te informeren.

De adoptieouders ontvangen nog extra informatie over hun adoptiekind en een algemene brief van de adoptieverantwoordelijke uit het desbetreffende land. Dit gebeurt met een frequentie van 1 à 2 maal per jaar. De adoptieouders kunnen bij vragen steeds contact opnemen met mevr. Schreurs, adoptieverantwoordelijke. Als adoptieouder wordt u ook geïnformeerd indien het kind afstudeert, verhuist, het weeshuis verlaat..... Dit kan schriftelijk of per mail. Er wordt steeds vrijblijvend de mogelijkheid geboden om een nieuw kind financieel te ondersteunen. Indien we tussentijds belangrijke informatie over het adoptiekind ontvangen, wordt deze uiteraard doorgegeven.

Indien adoptieouders ons contacteren omdat ze al geruime tijd geen nieuws van hun adoptiekind ontvangen hebben, wordt door ons contact opgenomen met de adoptieverantwoordelijken met de vraag om informatie op te sturen.



Kerstkaart vanuit India voor adoptieouder

Het lukt niet ieder jaar maar als er een adoptieverantwoordelijke op verlof komt in België of Nederland en een bezoek aan onze organisatie brengt, proberen we adoptieouders uit te nodigen zodat ze persoonlijk contact kunnen leggen.

Indien een donateur vraagt om een volledig project te financieren, ontvangt hij gedetailleerde informatie over dit project. Na voltooiing van het project zal hij ook via een verslag en foto's geïnformeerd worden.



NAME Parul Bhanta Rathwa	
Class VIII B 23	
Subjects	Marks
Gujarati	145
Hindi	134
English	112
Sanskrit	143
Social Studies	132
Mathematics	140
Science	112
Drawing	B
Computer	B
Total	918

Going To Class : IX
Grades : 65,57%

Distinction 70 and Above
First Class 60-69
Second Class 50-59
Pass Class 35-49

Rapport van een adoptiekind

Het kwartaalblad niet meer ontvangen of slechts één maal per jaar, wij geven aan dit verzoek onmiddellijk gevolg.

We staan ook altijd open voor feedback van onze donateurs, hun mening is voor ons van belang. Zij kunnen ons dit melden via diverse wegen. Op de "oude" manier via telefoon of via de moderne wegen van mail, sociale media en website.

Tussenpersonen adoptie

Om een goede werking van de financiële kinderadoptie te garanderen, is een goede communicatie met de tussenpersonen noodzakelijk. Zij houden ons op de hoogte van de omstandigheden,

de evolutie van de kinderen, nieuwe aanvragen, ... Wij zorgen ervoor dat zij per kwartaal een overzicht en de geldmiddelen ontvangen van de steun die de adoptieouders gegeven hebben.

Omwille van de omvang van de bedragen en de hoge bankkosten opteren sommigen om maar 1 x per jaar de gelden te ontvangen. Wij laten deze keuze volledig over aan de tussenpersonen.

Daar wij velen van hen persoonlijk kennen en zij regelmatig persoonlijk verslag komen brengen is er een zeer warm en nauw contact.

Dat het belangrijk is dat ze plaatselijke vervangers opleiden, werd dit jaar nogmaals bewezen. In Paraguay nam men afscheid van Chris Geersens, in Brazilië van Els Koop. Beide waren verantwoordelijken van adoptie. Hun werk zal ook nog door hun familieleden opgevolgd worden, zij zullen vanaf nu ook een belangrijk contactpunt zijn naast de plaatselijke verantwoordelijken.



RIP Els Koop

RIP Chris Geersens

Projectaanvragers

Meestal komen de projectaanvragen per post of mail aan, maar er zijn ook aanvragers die hun projecten persoonlijk komen voorstellen. De projectverantwoordelijke ontving dit jaar 15 aanvragers persoonlijk, die vol enthousiasme hun project kwamen voorstellen en honderduit vertelden over hun plannen.

Na beslissing door de Raad van Bestuur, worden de betrokkenen geïnformeerd over de goed- of afkeuring van hun project en de som die zij op hun rekening mogen verwachten. Na de overschrijving op hun rekening worden zij hiervan op de hoogte gesteld zodat zij dit bij hun bank kunnen opvolgen.

De projectaanvragers van hun kant informeren ons als zij het geld effectief ontvangen hebben, hoe het project verloopt en uiteraard maken zij een verslag na voltooiing. Er is een constante en wisselende communicatie met onze projectverantwoordelijke, Josiane Vanderheyden. Bij uitblijven van de nodige rapportage zal zij hen ook aanmanen om ons de nodige informatie te bezorgen.

Via de foto's die wij ontvangen kunnen wij de donateurs de realisatie tonen. Daarom tonen wij ze u graag in dit jaarverslag, op onze website of facebook.

Sociale Media

We zijn al enkele jaren actief op de sociale media. Dit jaar hebben we er meer aandacht aan besteed om sneller en meer informatie via deze kanalen te verdelen.

Via facebook hebben we dit jaar ook geadverteerd om onze berichten ruimer te verspreiden. Het zijn dan voornamelijk aankondigingen van ons nieuw kwartaalblad, promoten van onze nieuwe website. Facebook is een mooi medium om ook filmpjes te tonen van projecten. Dus neem zeker eens een kijkje en word één van onze volgers. Zo blijf je up-to-date van onze activiteiten en zie je als eerste foto's en video's van onze voordrachten, gesteunde projecten en andere relevante informatie.

Media

Onze strategie aangaande reclame is ongewijzigd t.o.v. voorgaande jaren. Door onze deelname aan de groepscampagne van testament.be verschijnt ons logo in tijdschriften, vakbladen, reclamespots, beurzen. Wij zelf houden het bescheiden door kleine advertenties. Een aantal jaren gaan we in op het verzoek van de krant om rond de periode van Kerstmis een advertentie in de krant te plaatsen. Zo roepen ze de lezers op, om bij geschenken ook aan een goed doel te denken. Dit jaar verscheen onderstaande banner samen met een kort artikel.

Relevante kengetallen

De kengetallen die voor onze organisatie van belang zijn, zijn in onze doelstellingen opgenomen.

Wij hebben geen norm gesteld aan: aantal donateurs, aantal leden, aantal telefoons,.... Gezien de omvang, structuur van onze organisatie is er ook geen beschikbare tijd om allerlei statistieken te verzamelen. Indien er zich problemen voordoen trachten we deze adequaat op te lossen.



GEEF UIT HET HART

Een wereld zonder extreme armoede

Dat is onze droom

www.salvatorhulp.org



De kleinschaligheid zorgt er ook voor dat iedereen overal van op de hoogte is. Onze fondsenwerving is ook niet van die aard dat er kengetallen nodig zijn om analyses te maken.

Leer en verbeterpunten

De laatste jaren is er veel ingezet op de nieuwe communicatiemiddelen. Ook dit jaar is hier nog een enorme bijdrage geleverd via een actievere rol op sociale media en aanpassing van de website.

Volgend jaar zal daar nog gevolg aan gegeven worden door het opstarten van een blog en nieuwsbrief. Zo willen we aan verjonging doen. De snelle evolutie van sociale media en digitale communicatietechnieken maakt het noodzakelijk om hier up-to-date te zijn. Hier zal rekening mee gehouden worden bij het selecteren van cursussen en/of workshops.

Uit de situatie met Caritas Oeganda hebben we geleerd dat we niet altijd alle informatie zelf kunnen verzamelen en dat het goed is om hiervoor op andere instanties beroep te doen. Onze alertheid is bij het analyseren van projecten zeer belangrijk.

Uit eigen ervaring maar ook via brieven van donateurs weten we dat onze donateurs niet houden van een agressieve aanpak. Hun brievenbussen worden overstelpt door bedelbrieven met gadgets. Deze organisaties huren een marketingbureau in en één van onze medewerkers heeft zo ook ervaren dat deze het adres voor meerdere organisaties gebruiken. Ten gevolge hiervan hebben wij ook een opzegging van een

donateur ontvangen. Hij had zo in twee maanden tijd 62 brieven ontvangen.

Dit bewijst voor ons dat 4 keer per jaar een kwartaalblad aanvaardbaar is en dat het privacy-beleid dat wij voeren aangaande onze donateurs een must is.

9. In Memoriam

Vele jaren schreef onze voorzitter, Kris Monnissen, hier zijn nawoord. In het begin van 2017 is onze voorzitter onverwachts overleden.

Meer dan 22 jaar was hij voorzitter van onze organisatie. Op zijn manier was hij missionaris, die vanuit België, zich inzette voor de mensen in het

Zuiden. Als voorzitter had hij niet enkel oog voor onze noden, maar stelde hij onze inbreng ook op prijs.

Hij was niet enkel voorzitter en wij niet enkel medewerkers. Kris was een bescheiden man. Maar bij ieder die hem ontmoette, liet hij een grote indruk na. Wij zullen ons uiterste best doen om in zijn geest ons werk verder te zetten.



De leden van de Raad van Bestuur en alle medewerkers van de Salvatoriaanse Hulpactie en Ontwikkelingshulp melden met droefheid het overlijden van hun zeer gewaardeerde voorzitter

Pater Kris Monnissen

Salvatoriaan

° Maasmechelen, 23 juni 1939

+ Hamont, 7 januari 2017



Een onevenaarbare inzet voor onze organisatie.

Hiervoor willen we je danken.

Jij was met anderen begaan.

Hiervoor willen we je danken.

Wij blijven nu verslagen achter

maar zullen met jouw gedrevenheid verder gaan.

Wij wensen de familie en de Salvatoriaanse congregatie veel sterkte toe

10. Mededeling van Raad van Bestuur

Beste lezer,

Op de Algemene Vergadering van 22 mei 2017 werd door de financieel verantwoordelijke het verslag voorgesteld. Dit verslag omvat het oordeel over de jaarrekening (de balans en de resultatenrekening) en de vereiste bijkomende verklaringen. Het oordeel was positief over de hele lijn. De kwijting lag dus voor de hand. Daardoor kunnen wij nu het jaarverslag 2016 aan u voorstellen. Wij danken onze financieel verantwoordelijke Manuella voor de zorg en de precisie waarmee zij haar werk verrichtte. Met het jaarplan en de beleidslijnen van 2016 voor ogen stellen we vast dat onze organisatie goed gescoord heeft. De vele projecten die we ondersteunden zijn vooral te danken aan onze weldoeners of donateurs.

Achter het zakelijke verslag van de activiteiten en de resultaten van onze organisatie schuilt het werk van vele mensen. De Raad van Bestuur onderstreept de verdiensten van onze directeur pater Gerry en zijn stafmedewerkers: Lieve (verantwoordelijke kinderadoptie), Josiane (projectverantwoordelijke), Manuella (financieel verantwoordelijke) en Dirk (administratief medewerker). Zij ondersteunen ook de maandelijkse bestuursvergadering en verdienen onze waardering en dank. Het personeel voor de kledingophaling: de kledingverantwoordelijke, de logistiek verantwoordelijke, de garagist en de chauffeurs, die dikwijls letterlijk het 'vuile' werk opknappen, zijn wij grote dank verschuldigd.

In onze permanente tentoonstelling kregen we vele groepsbezoeken. Zij waren meestal verbaasd over de werking van onze organisatie en beweerden zeker te willen bijdragen aan de naambekendheid van onze organisatie. Onze medewerkers gaan ook graag naar scholen of verenigingen om

onze organisatie voor te stellen. Daarnaast kregen we ook vele bezoeken die verband houden met projecten en adoptie.

Een jaarverslag laat ons toe de buitenwereld te informeren over onze organisatie, maar stelt ons ook in staat om onze werking kritisch te evalueren. Onze missie bepaalt onze doelstellingen: armoedebestrijding, gezondheidszorg, onderwijs en vorming, noodhulp,... met kleinschalige projecten. Duurzame projecten genieten onze voorkeur, zodat er ook structureel voor een lotsverbetering voor mensen in nood wordt gezorgd. De projecten worden ook opgevolgd door aanverwante organisaties waar we mee samenwerken. Voor de kinderadopties zijn er de missionarissen en contactpersonen in scholen en weeshuizen. Iedere bijdrage voor een bepaald project, ieder testamentair legaat, iedere individuele of collectieve financiële bijdrage, elke kilo opgehaalde kleding in de containers krijgt een band met concrete mensen in de Derde Wereld.

Onze donateurs of weldoeners, alle mensen die onze organisatie op een of andere manier ondersteunen zijn wij dank verschuldigd. Zonder jullie zou het voor ons niet mogelijk zijn zoveel mensen in landen in ontwikkeling te helpen. Jullie steunen zo ook de solidariteit en naastenliefde van onze missionarissen en missiecomités, onze ontwikkelingswerkers en leden van caritatieve organisaties.

Wij staan voor nieuwe uitdagingen omdat de kledingophaaldienst moeilijker werd gemaakt door gemeentepolitieke beslissingen. Wij moeten de concurrentie aangaan met commerciële bedrijven die gelijkgeschakeld worden met sociale organisaties. Daardoor dienden onder andere onze kledingcontainers aangepast te worden aan de

normen die de overheid oplegt. Gelukkig mogen wij uitpakken met keurmerken en ethische labels, zijn de giften fiscaal aftrekbaar, zodat men het vertrouwen in onze organisatie behoudt. Wij zoeken naar nog andere mogelijkheden om te blijven ijveren voor meer inkomsten bestemd voor het goede doel.

Ten slotte verwijzen we met fierheid nog naar onze naam 'Salvator', de naam van Jezus (heiland, redder, verlosser) die de liefde van God voor de mensen heeft aangetoond. Onze pioniers en missionarissen lieten zich door Hem inspireren. In hun geest gaan wij verder, samen met u!

Dank u zeer!

Isidoor Mathijs
(voorzitter)



In naam van de andere leden van de Raad van Bestuur
(Ghislaine, Theo, André, Gerry)



11. Jaarrekening

Nr. 0407761472

VKT-VZW 1.1

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

HEGGE André Beroep : Gepensioneerd

Hoogstraat 27 , 3930 Hamont-Achel, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 26/05/2014- 26/05/2019

VRANCKEN Ghislène Beroep : Gepensioneerd

Gravin de Stembierstraat 39 , 3500 Hasselt, België

Functie : Ondervoorzitter van de raad van bestuur

Mandaat : 26/05/2014- 26/05/2019

MATHIJS Isidoor Beroep : Gepensioneerd

Windmolenstraat 41 , 3930 Hamont-Achel, België

Functie : Voorzitter van de raad van bestuur

Mandaat : 30/01/2017- 30/01/2022

GREGOOR Gerry Beroep : Directeur-priester

Collegestraat 25 , 3930 Hamont-Achel, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 30/01/2017- 30/01/2022

CALLENS, PIRENNE & Co - BEDRIJFSREVISOREN CVBA 0427.897.088

Luikersteenweg 232 , bus 4, 3500 Hasselt, België

Functie : Commissaris, Lidmaatschapsnummer : B00003

Mandaat : 18/05/2015- 18/05/2018

Vertegenwoordigd door :

MARIS Marc

Luikersteenweg 232 , bus 4, 3500 Hasselt, België

Bedrijfsrevisor

Lidmaatschapsnummer: A01728

201				1	EUR	
NAT.	Datum neerlegging	Nr. 0407761472	Blz.	E.	D.	VKT-VZW 1.1

JAARREKENING IN EURO (2 decimalen)

NAAM: SALVATORIAANSE HULPACTIE

Rechtsvorm: VZW

Adres: 't Lo

Nr.: 47

Postnummer: 3930

Gemeente: Hamont-Achel

Land: België

Rechtspersonenregister (RPR) - Rechtbank van Koophandel van: Antwerpen, afdeling Hasselt

Internetadres *:

Ondernemingsnummer: 0407761472

DATUM 30/11/2004 van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING goedgekeurd door de algemene vergadering** van

22/05/2017

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

1/01/2016

tot

31/12/2016

Vorig boekjaar van

1/01/2015

tot

31/12/2015

De bedragen van het vorige boekjaar zijn / zijn niet*** identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting, van de BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN en, in voorkomend geval, van de vertegenwoordiger in België van de buitenlandse vereniging

MONNISSEN Christiaan Beroep : Pater-kloosterling

Collegestraat 25 , 3930 Hamont-Achel, België

Functie : Voorzitter van de raad van bestuur

Mandaat : 26/05/2014- 7/01/2017

DIELKENS Theo Beroep : Broeder-kloosterling

Collegestraat 25 , 3930 Hamont-Achel, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 26/05/2014- 26/05/2019

MINSEN Romain Beroep : Pater-kloosterling

Collegestraat 25 , 3930 Hamont-Achel, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 26/05/2014- 30/01/2017

Zijn gevoegd bij deze jaarrekening: VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

Totaal aantal neergelegde bladen: 20 Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: 5.1.1, 5.1.3, 5.2.1, 5.2.2, 5.4, 5.6

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

MONNISSEN Christiaan

Voorzitter van de Raad van Bestuur

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

* Facultatieve vermelding.

** Door de raad van bestuur in geval van een stichting / door het algemeen leidinggevend orgaan in geval van een internationale vereniging zonder winstoogmerk.

*** Schrappen wat niet van toepassing is.

2/20

OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Facultatieve vermeldingen:

- indien de jaarrekening werd geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:
- A. Het voeren van de boekhouding van de vereniging of stichting,
B. Het opstellen van de jaarrekening,
C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
D. Het corrigeren van de jaarrekening.
- indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van alle erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
VASTE ACTIVA		20/28	2.311,05	2.701,59
Oprichtingskosten		20		
Immateriële vaste activa		5.1.1 21		
Materiële vaste activa		5.1.2 22/27	2.311,05	2.701,59
Terreinen en gebouwen		22		
In volle eigendom van de vereniging of stichting		22/91		
Overige		22/92		
Installaties, machines en uitrusting		23		
In volle eigendom van de vereniging of stichting		231		
Overige		232		
Meubilair en rollend materieel		24	2.311,05	2.701,59
In volle eigendom van de vereniging of stichting		241	2.311,05	2.701,59
Overige		242		
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26		
In volle eigendom van de vereniging of stichting		261		
Overige		262		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
Financiële vaste activa		5.1.3/ 5.2.1 28		
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	1.626.711,55	2.045.793,23
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
waarvan niet-rentedragende vorderingen of gekoppeld aan een abnormaal lage rente		2915		
Voorraden en bestellingen in uitvoering		3		
Voorraden		30/36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	359.635,94	314.209,61
Handelsvorderingen		40	5.412,58	3.406,57
Overige vorderingen		41	354.223,36	310.803,04
waarvan niet-rentedragende vorderingen of gekoppeld aan een abnormaal lage rente		415	354.223,36	310.803,04
Geldbeleggingen		5.2.1 50/53	854.033,95	865.504,00
Liquide middelen		54/58	405.069,00	852.789,97
Overlopende rekeningen		490/1	7.972,66	13.289,65
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	1.629.022,60	2.048.494,82

PASSIVA	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
EIGEN VERMOGEN		10/15	552.822,85	589.571,51
Fondsen van de vereniging of stichting		10	250.000,00	250.000,00
Beginvermogen		100	250.000,00	250.000,00
Permanente financiering		101		
Herwaarderingsmeerwaarden		12		
Bestemde fondsen	5.3	13	2.311,05	2.701,59
Overgedragen positief (negatief) resultaat		14	300.511,80	336.869,92
Kapitaalsubsidies		15		
VOORZIENINGEN	5.3	16		
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5		
Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht		168		
SCHULDEN		17/49	1.076.199,75	1.458.923,31
Schulden op meer dan één jaar	5.4	17		
Financiële schulden		170/4		
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden		172/3		
Overige leningen		174/0		
Handelsschulden		175		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		179		
Rentedragend		1790		
Niet-rentedragend of gekoppeld aan een abnormaal lage rente		1791		
Borgtochten ontvangen in contanten		1792		
Schulden op ten hoogste één jaar		42/48	234.798,39	473.068,86
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	5.4	42		
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	14.123,79	4.257,94
Leveranciers		440/4	14.123,79	4.257,94
Te betalen wissels		441		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		45	14.856,39	10.701,11
Belastingen		450/3		
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	14.856,39	10.701,11
Diverse schulden		48	205.818,21	458.109,81
Vervallen obligaties en coupons, terug te betalen subsidies en borgtochten ontvangen in contanten		480/8		
Andere diverse rentedragende schulden		4890		
Andere diverse schulden, niet-rentedragend of gekoppeld aan een abnormaal lage rente		4891	205.818,21	458.109,81
Overlopende rekeningen		492/3	841.401,36	985.854,45
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	1.629.022,60	2.048.494,82

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten				
Brutomarge		9900	483.658,42	512.002,87
Bedrijfsopbrengsten*		70/74		
Omzet*		70		
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies *		73		
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen *		60/61		
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	5.5	62	94.250,28	92.939,58
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	1.415,54	1.077,29
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)		631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)		635/8		
Andere bedrijfskosten		640/8	419.718,07	420.091,60
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten		649		
Positief (Negatief) bedrijfsresultaat		9901	-31.725,47	-2.105,60
Financiële opbrengsten	5.5	75	229,47	64.437,46
Financiële kosten	5.5	65	5.252,66	29.800,09
Positief (Negatief) resultaat uit de gewone bedrijfsuitoefening		9902	-36.748,66	32.531,77
Uitzonderlijke opbrengsten		76		483,45
Uitzonderlijke kosten		66		
Positief (Negatief) resultaat van het boekjaar		9904	-36.748,66	33.015,22

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen positief (negatief) resultaat(+)/(-)	9906	300.121,26	337.715,85
Te bestemmen positief (negatief) resultaat van het boekjaar(+)/(-)	9905	-36.748,66	33.015,22
Overgedragen positief (negatief) resultaat van het vorige boekjaar (+)/(-)	14P	336.869,92	304.700,63
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2	390,54	
aan de fondsen van de vereniging of stichting	791		
aan de bestemde fondsen	792	390,54	
Toevoeging aan de bestemde fondsen	692		845,93
Over te dragen positief (negatief) resultaat(+)/(-)	(14)	300.511,80	336.869,92

MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199P	xxxxxxxxxxxxxx	23.623,33
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8169	1.025,00	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8179		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8189		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199	24.648,33	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8259P	xxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8219		
Verworven van derden	8229		
Afgeboekt	8239		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8249		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8259		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329P	xxxxxxxxxxxxxx	20.921,74
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8279	1.415,54	
Teruggenomen	8289		
Verworven van derden	8299		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8309		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8319		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329	22.337,28	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22/27)	2.311,05	
WAARVAN			
In volle eigendom van de vereniging of stichting	8349	2.311,05	

LIJST VAN DE ANDERE VERBONDEN ENTITEITEN

NAAM, volledig adres van de ZETEL, RECHTSVORM en zo het een entiteit naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER
<p>Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp VZW 't Lo 47 3930 Hamont-Achel België 0416.918.371</p> <p>Salvatoriaanse Hulpactie PRIV ST. Aldenborghlaan 11 6021 VT Budel Nederland</p>



STAAT VAN DE BESTEMDE FONDSSEN EN VOORZIENINGEN

STAAT VAN DE BESTEMDE FONDSSEN

Waarderingsregels gekozen om de bestemde bedragen te bepalen (rubriek 13 van het passief)

De bestemde fondsen worden gevormd vanuit de jaarlijkse mutatie van de materiële vaste activa en de voorraad en dit met het oog op de consolidatie.

VOORZIENINGEN

Uitsplitsing van de post 160/5 ("Voorzieningen voor overige risico's en kosten") van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.

Uitsplitsing van de post 168 ("Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht") van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.

Boekjaar

RESULTATEN**PERSONEEL EN PERSONEELSKOSTEN**

Werknemers waarvoor de vereniging of stichting een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9086	3	3
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten	9087	1,8	1,7
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9088	3.087	2.838
Personeelskosten			
Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen	620	66.799,02	65.668,69
Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen	621	18.420,84	17.521,50
Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen	622		
Andere personeelskosten	623	9.030,42	9.749,39
Ouderdoms- en overlevingspensioenen	624		
FINANCIËLE RESULTATEN			
Geactiveerde intercalaire interesten	6503		
Bedrag van het disconto ten laste van de vereniging of stichting bij de verhandeling van vorderingen	653		
Saldo van de gevormde (aangewende of teruggenomen) voorzieningen met financieel karakter	656		

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ENTITEITEN, BESTUURDERS EN COMMISSARIS(SEN)**VERBONDEN ENTITEITEN**

	Codes	Boekjaar
Vorderingen op verbonden entiteiten	9291	200.500,00
Waarborgen toegestaan in hun voordeel	9294	
Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel	9295	
BESTUURDERS EN NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VERENIGING OF STICHTING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ENTITEITEN TE ZIJN, OF ANDERE ENTITEITEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN		
Uitstaande vorderingen op deze personen	9500	
Rentevoet en duur van de vorderingen		
Waarborgen toegestaan in hun voordeel	9501	
Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel	9502	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Het ereloon van de commissaris voor de controle van het boekjaar 2016, bedroeg € 4.800,00 (excl. BTW); Voor bijzondere werkzaamheden werd in 2016, € 1.600,00 gefactureerd (excl. BTW).

TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Transacties die direct of indirect zijn aangegaan tussen de vereniging of stichting en de leden van de leidinggevende, de toezichthoudende of de bestuursorganen

Nihil

Boekjaar

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vereniging of stichting bevoegd zijn: 329.01

WERKNEMERS WAARVOOR DE VERENIGING OF STICHTING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar	Codes	1. Voltijds (boekjaar)	2. Deeltijds (boekjaar)	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (boekjaar)	3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (vorig boekjaar)
Gemiddeld aantal werknemers	100		3,0	1,8 (VTE)	1,7 (VTE)
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	101		3.087	3.087 (T)	2.838 (T)
Personeelskosten	102		94.250,28	94.250,28 (T)	92.939,58 (T)

Op de afsluitingsdatum van het boekjaar	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Aantal werknemers	105		3	1,8
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110		3	1,8
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111			
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113			
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120		1	0,8
lager onderwijs	1200			
secundair onderwijs	1201		1	0,8
hoger niet-universitair onderwijs	1202			
universitair onderwijs	1203			
Vrouwen	121		2	1,0
lager onderwijs	1210			
secundair onderwijs	1211		1	0,5
hoger niet-universitair onderwijs	1212		1	0,5
universitair onderwijs	1213			
Volgens de beroeps categorie				
Directiepersoneel	130			
Bedienden	134			
Arbeiders	132		3	1,8
Andere	133			

13/20

TABEL VAN HET PERSONEELSVEROORP TIJDENS HET BOEKJAAR**INGETREDEN**

Aantal werknemers waarvoor de vereniging of stichting tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205			
305			

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR**Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever**

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
Aantal betrokken werknemers	5801	5811	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802	5812	
Nettokosten voor de vereniging of stichting	5803	5813	
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031	58131	
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032	58132	
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	58033	58133	

Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers	5821	5831	3
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822	5832	48
Nettokosten voor de vereniging of stichting	5823	5833	187,50

Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers	5841	5851	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842	5852	
Nettokosten voor de vereniging of stichting	5843	5853	

14/20

WAARDERINGSREGELS

SALVATORIAANSE HULPACTIE VZW

WAARDERINGSREGELS VASTGESTELD DOOR DE RAAD VAN BESTUUR

ACTIVA

I Oprichtingskosten

De oprichtingskosten worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde. Ze worden afgeschreven over 05 jaar lineair.

II Immateriële vaste activa

De van derden verworven immateriële vaste activa (o.a. software licenties : "tailor made" software) worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde.

De immateriële vaste activa (software licenties) worden lineair afgeschreven aan 20,00 %.

III Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde d.w.z. al naar gelang het geval aan aanschaffingsprijs, vervaardigingsprijs of inbrengprijs. Ingeval zij gewaardeerd worden aan vervaardigingsprijs, worden er geen indirecte kosten verrekend.

De materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden afgeschreven op basis van de lineaire methode. De afschrijvingspercentages zijn als volgt:

- Installaties, machines 10,00% - 25,00%
- Meubilair en kantooruitrusting 10,00% - 33,00%

Aanverwante of bijkomende kosten op investeringen worden hetzij integraal, hetzij samen met de vaste activa waarop zij betrekking hebben, afgeschreven.

Op de buitengebruikgestelde of niet meer duurzaam tot de activiteit van de vereniging bijdragende materiële vaste activa, wordt een uitzonderlijke afschrijving toegepast om hun boekhoudkundige waarde in overeenstemming te brengen met hun waarschijnlijke realisatiewaarde.

Tweedehandsmateriaal wordt afgeschreven in functie van de resterende economische levensduur, zoals vastgelegd door de Raad van Bestuur van de vereniging op het moment van de aanschaffing.

Op vaste activa in aanbouw worden principieel geen afschrijvingen toegepast tenzij de Raad van Bestuur hierover anders zou beslissen om verantwoorde redenen.

IV Financiële vaste activa

Vorderingen en borgtochten worden geboekt aan nominale waarde. Waardeverminderingen worden geboekt indien er onzekerheid is over de gehele of gedeeltelijke terugbetaling.

V & VII Vorderingen op meer dan één jaar en op ten hoogste één jaar

Deze worden opgenomen aan nominale waarde. Waardeverminderingen worden geboekt indien uit bewijsstukken, briefwisseling enz. blijkt dat de vordering verloren of onzeker is.

De vorderingen in vreemde valuta zullen bij het afsluiten van het boekjaar aangepast worden aan de hand van de officiële slotkoersen op balansdatum.

VIII Geldbeleggingen

Geldbeleggingen worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde. Geldbeleggingen in vreemde valuta worden bij het afsluiten van het

15/20

WAARDERINGSREGELS

boekjaar aangepast aan de officiële slotkoers op balansdatum.

Waardeverminderingen worden geboekt wanneer de realisatiewaarde op de balansdatum lager is dan de aanschaffingswaarde.

IX Liquide middelen

De liquide middelen worden geboekt aan nominale waarde. De rekeningen in vreemde valuta worden bij het afsluiten van het boekjaar aangepast aan de officiële slotkoers op balansdatum.

Waardeverminderingen worden geboekt wanneer de realisatiewaarde op de balansdatum lager is dan de aanschaffingswaarde.

X Overlopende rekeningen actief

De posten onder deze rubriek worden geraamd op basis van ingezamelde of geleverde inlichtingen. Deze post omvat:

- de over te dragen kosten, dit wil zeggen de pro rata van de kosten die in de loop van het boekjaar of van een vorig boekjaar werden geboekt doch op een later boekjaar aan te rekenen zijn;
- de verworven opbrengsten, dit wil zeggen de pro rata van de opbrengsten die slechts in de loop van één of meer volgende boekjaren geïnd zullen worden doch die betrekking hebben op het verstreken boekjaar.

PASSIVA

I Fondsen

Onder de fondsen van de vereniging worden de volgende bedragen opgenomen:

- enerzijds het vermogen van de vereniging op de eerste dag van het eerste boekjaar waarvoor de bepalingen van het KB van 19 december 2003 betreffende de boekhoudkundige verplichtingen van VZW's gelden;
- anderzijds de permanente financiering van de vereniging, met name de schenkingen en de legaten die uitsluitend bestemd zijn om duurzaam bij te dragen tot de activiteit van de vereniging.

III Herwaarderingsmeerwaarden

Materiële vaste activa alsmede deelnemingen en aandelen die onder de financiële vaste activa voorkomen, kunnen op grond van een beslissing van de Raad van Bestuur van de vereniging herwaardeerd worden.

Er wordt slechts overgegaan tot herwaardering van vaste activa wanneer de waarde ervan, bepaald in functie van hun nut voor de vereniging, op vaststaande en duurzame wijze de boekwaarde overstijgt.

IV Bestemde fondsen

De bestemde fondsen worden gevormd vanuit de vaste materiële activa en de voorraad dit met het oog op de consolidatie.

VI Kapitaalsubsidies

De kapitaalsubsidies worden ingeschreven voor hun nominale waarde. Ze worden geleidelijk in resultaat genomen volgens een plan gelijkaardig aan de afschrijvingen welke toegepast worden op de investeringen uitgevoerd met behulp van deze subsidies, of, in voorkomend geval, ten belope van het saldo, bij realisatie of buitengebruikstelling.

VII Voorzieningen voor risico's en kosten

16/20

WAARDERINGSREGELS

Voorzieningen worden aangelegd met voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw. De omvang van de voorzieningen wordt bepaald in functie van de werkelijke door de Raad van Bestuur verwachte risico's en lasten.

VIII & IX Schulden op meer dan één jaar en op ten hoogste één jaar

Deze worden opgenomen aan nominale waarde. De schulden in vreemde valuta zullen bij het afsluiten van het boekjaar aangepast worden aan de hand van de officiële slotkoersen op balansdatum.
Deze omvatten onder meer "te betalen fondsen" : hiermee worden onder meer bedoeld, de missipendia, adoptie, voorbestemde giften, ...

X Overlopende rekeningen passief

De posten onder deze rubriek worden geraamd op basis van ingezamelde of geverifieerde inlichtingen. Deze post omvat:

- de toe te rekenen kosten, dit wil zeggen de pro rata van de kosten die pas in een later boekjaar zullen worden betaald, maar die betrekking hebben op het verstreken boekjaar;
- de over te dragen opbrengsten, dit wil zeggen de pro rata van de opbrengsten die in de loop van het boekjaar of van een vorig boekjaar geïnd zijn, doch op een later boekjaar betrekking hebben.

Bemerking :

Gelet op het feit dat de R67 belastingen, niet opgenomen zijn in het NBB-schema voor vzw's, werden deze in de NBB-jaarrekening tevens opgenomen onder R64.

In concreto betreft de samenstelling van R64 inzake belastingen :

- overige inkomstenbelastingen : € 903,29

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

Luikersteenweg 232/4
B - 3500 Hasselt
T +32 (0)11 90 03 04
F +32 (0)11 90 03 05
m.maris@callens.be
www.callens-theunis.be
www.crowehorwathinternational.com

**VERSLAG VAN DE COMMISSARIS
AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE VERENIGING
SALVATORIAANSE HULPACTIE
OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP
31 DECEMBER 2016**

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, brengen wij u verslag uit in het kader van ons mandaat van commissaris. Dit verslag omvat ons oordeel over de balans op 31 december 2016, over de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op 31 december 2016 en over de toelichting, en omvat tevens de vereiste bijkomende verklaringen.

Verslag over de jaarrekening – oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de controle uitgevoerd van de jaarrekening van de vereniging Salvatoriaanse Hulpactie over het boekjaar afgesloten op 31 december 2016, met een balanstotaal van € 1.629.022,60 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een verlies van het boekjaar van € 36.748,66.

Verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor het implementeren van de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat, die het gevolg is van fraude of van fouten.

Verantwoordelijkheid van de commissaris

Het is onze verantwoordelijkheid een oordeel over deze jaarrekening tot uitdrukking te brengen op basis van onze controle. Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals deze in België werden aangenomen. Die standaarden vereisen dat wij aan deontologische vereisten voldoen, alsook de controle plannen en uitvoeren teneinde een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Bedrijfsrevisoren | Réviseurs d'Entreprises | Belgische Wirtschaftsprüfer
Erkend voor de Financiële Instellingen | Agréé pour les Institutions Financières | Für Finanzinstitute anerkannt
Erkend door de Controlledienst voor de Ziektefondsen | Agréé par l'Office de contrôle des mutualités | Von der Krankenkassenaufsicht anerkannt

Antwerp | Brussels | Hasselt | Kortrijk | Namur | Verviers | Luxembourg (L) | Berlin (G) | Lille (F)
Audit and Assurance | Tax and Legal | Risk Consulting | Corporate Finance

Ondernemingsnummer BTW / Numéro d'Entreprise TVA BE 0427.897.088
KBC-451-7536311-28 | IBAN: BE37 4512 5363 1128 | BIC: KREDBEBB

Burgerlijke vennootschap die de rechtsvorm van een coöperatieve vennootschap heeft aangenomen | Société civile ayant emprunté la forme d'une Société Coopérative | Bürgerliche Gesellschaft die die Rechtsform einer Genossenschaft mit beschränkter Haftung aangenomen hat

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN



Salvatoriaanse Hulpactie vzw
31/12/2016

Een controle omvat werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de in de jaarrekening opgenomen bedragen en toelichtingen. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de beoordeling door de commissaris, met inbegrip van diens inschatting van de risico's van een afwijking van materieel belang in de jaarrekening als gevolg van fraude of van fouten. Bij het maken van die risico-inschatting neemt de commissaris de interne beheersing van de entiteit in aanmerking die relevant is voor het opstellen door de entiteit van de jaarrekening, die een getrouw beeld geeft, teneinde controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn, maar die niet gericht zijn op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit. Een controle omvat tevens een evaluatie van de geschiktheid van de gehanteerde waarderingsregels en van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van de presentatie van de jaarrekening als geheel.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de entiteit de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om daarop ons oordeel te baseren.

Oordeel zonder voorbehoud

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de vereniging Salvatoriaanse Hulpactie per 31 december 2016, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het naleven door de vereniging van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de stichtingen en de Europese politieke partijen en stichtingen, alsmede van de statuten en de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding.

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm bij de in België van toepassing zijnde internationale auditstandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, de naleving van bepaalde wettelijke en reglementaire verplichtingen na te gaan. Op grond hiervan doen wij de volgende bijkomende verklaringen die niet van aard zijn om de draagwijdte van ons oordeel over de jaarrekening te wijzigen:

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN



Salvatoriaanse Hulpactie vzw
31/12/2016

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de stichtingen en de Europese politieke partijen en stichtingen zijn gedaan of genomen.

Hasselt, 8 mei 2017

Callens, Pirenne, Theunissen & Co
Commissaris
Vertegenwoordigd door
Marc Maris
Bedrijfsrevisor